



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация  
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,  
осуществляющих подготовку проектной документации»

**НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ**

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,  
[www.nop.ru](http://www.nop.ru), e-mail: [projekt@nop.ru](mailto:projekt@nop.ru)

17.07.2013 № \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Президенту  
Национального объединения проектировщиков  
М.М. Посохину

Уважаемый Михаил Михайлович!

Еще в 2010 году Национальное объединение проектировщиков выступило одним из инициаторов движения за информационную открытость и создание эффективных информационных инструментов, способствующих развитию справедливой конкуренции, допуску на рынок только настоящих профессионалов.

В 2011 году к сотрудничеству была привлечена организация "Интелкон", в кратчайшие сроки создавшая многофункциональный Электронный Реестр НОП, принятый и утвержденный Советом (Протокол Совета № 37 от 28.10.2011).

Согласно решению Совета, на утвержденных условиях с организацией был заключен Договор, но позже действие его было приостановлено. Разработчик Реестра "Интелкон" по прежнему осуществляет фактическую работу по его поддержанию и развитию. Все это время Реестр размещался на сайте НОП, однако договорные отношения так и не были восстановлены.

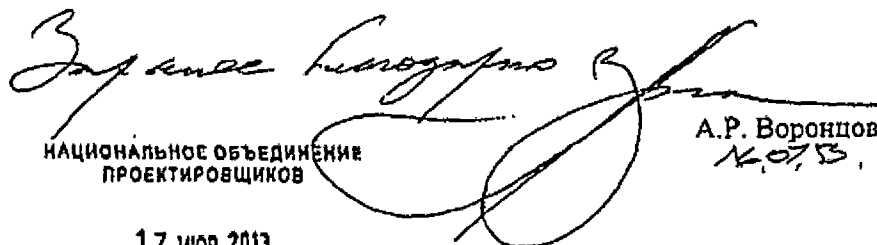
Разработчик неоднократно обращался к руководству НОП для согласования условий возобновления договорных отношений. Этот вопрос рассматривался Советом и получил одобрение (Протокол № 42 от 26.06.2012). Необходимость продолжения работ по Реестру подтвердил Комитет по информационному обеспечению (Протокол № 08 от 15.08.2012) и Рабочая группа по созданию единого электронного пространства НОП (Протокол № 01 от 15.02.2013).

Следует отметить, что система электронного Реестра НОП была принята за основу Комитетом профессиональных стандартов и документации в области образования и аттестации для отработки методики учета профессионального опыта архитекторов. Компания "Интелкон" проделала значительную работу, результаты которой были рассмотрены и одобрены Комитетом (Протокол № 01 от 24.01.2013).

Опираясь на неоднократные решения Совета, одобрение двух Комитетов и рабочей группы, считаю целесообразным совместно принципы деловой этики во взаимоотношениях с серьезным деловым партнерам, урегулировать вопрос договорных отношений с «Интелкон», продолжить системное развитие Реестра и его совершенствование.

Рассмотрение указанного вопроса прошу включить в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП.

Вице-Президент

  
А.Р. Воронцов  
17.07.13

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

17 июля 2013

Вх. № срп/2013



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация  
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,  
осуществляющих подготовку проектной документации»

**НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ**

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,  
www.nop.ru, e-mail: sekret@nop.ru

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю  
Аппарата НОП  
Морозу А.М.

**Уважаемый Антон Михайлович!**

В соответствии с решениями, принятыми на заседании Комитета по информационному обеспечению НОП (Протокол №25 от 27.05.2014) прошу Вас внести в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП вопросы:

1. О выделении финансирования на проведение II Всероссийского совещания по развитию жилищного строительства в размере 1 000 000 руб;
2. О выделении финансирования на проведение ежегодного XIV Межрегионального фестиваля «Зодчество Восточной Сибири» в размере 1 300 000 руб;
3. О выделении финансирования на разработку и внедрение системы автоматического учета членов СРО в размере 450 000 руб;
4. О выделении финансирования на разработку и ведение электронного реестра НОП в размере 1 572 240 руб.

Приложение 1 – Выписка из Протокола №25 от 27.05.2014 Заседания Комитета по информационному обеспечению НОП

С уважением,  
Вице-президент НОП

А.А. Жалнин  
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

27.05.2014

№ 1-020/104-115



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация  
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,  
осуществляющих подготовку проектной документации»

**НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ**

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,  
[www.npp.ru](http://www.npp.ru), e-mail: [projek@npp.ru](mailto:projek@npp.ru)

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Вице-президенту НОП  
Халимовскому А.А.

**Уважаемый Александр Александрович!**

В соответствии с решениями, принятыми на заседании Комитета по информационному обеспечению НОП (Протокол №25 от 27.05.2014) прошу Вас внести в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП вопросы:

1. О выделении финансирования на проведение II Всероссийского совещания по развитию жилищного строительства в размере 1 000 000 руб;
2. О выделении финансирования на проведение ежегодного XIV Межрегионального фестиваля «Зодчество Восточной Сибири» в размере 1300 000 руб;
3. О выделении финансирования на разработку и внедрение системы автоматического учета членов СРО в размере 450 000 руб;
4. О выделении финансирования на разработку и ведение электронного реестра НОП в размере 1 572 240 руб.

Приложение 1 – Выписка из Протокола №25 от 27.05.2014 Заседания Комитета по информационному обеспечению НОП

С уважением,  
Председатель Комитета  
по информационному обеспечению НОП

М.А. Гримитлина

Исп: Кужанова Е.С., +7 (921) 649-17-44

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

27.05.2014

Вх. № \_\_\_\_\_

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 25**

**заседания Комитета по информационному обеспечению  
Национального объединения проектировщиков**

**27 мая 2014 г.**

---

Москва, ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18

**Вопрос 8 О разработке и внедрении системы автоматического учета членов СРО.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Гримитлина М.А., Бабинцев Г.В., Бас В.В.

**РЕШИЛИ:**

- 8.1. Утвердить функциональные требования к автоматической системе учета членов саморегулируемых организаций;
- 8.2. Обратиться к вице-президенту НОП А.А. Халимовскому с просьбой о внесении на рассмотрение на ближайшем заседании Совета НОП вопроса о выделении финансирования на разработку автоматической системы учета членов саморегулируемых организаций в размере 450 000 руб. (четыреста пятьдесят тысяч рублей).

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» – 18

«ПРОТИВ» - 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-4

**Вопрос 9 О разработке и ведении электронного реестра НОП.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Гримитлина М.А., Бабинцев Г.В.

**РЕШИЛИ:**

- 9.1. Обратиться к вице-президенту НОП А.А. Халимовскому с просьбой о внесении на рассмотрение на ближайшем заседании Совета НОП вопроса о выделении финансирования на разработку и ведение электронного реестра НОП в размере 1 572 240 руб. (один миллион пятьсот семьдесят две тысячи двести сорок рублей) из резерва Совета НОП.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 19

«ПРОТИВ» - 1

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-2

**Вопрос 10 О выделении финансирования на проведение ежегодного XIV Межрегионального фестиваля «Зодчество Восточной Сибири».**

ВЫСТУПИЛИ: Гримитлина М.А., Супоницкий А.В.

РЕШИЛИ:

10.1.Признать целесообразным участие НОП в XIV Международном фестивале «Зодчество Восточной Сибири», который состоится 25-25 июня 2014 года в г. Красноярск;

10.2.Внести XIV Международный фестиваль «Зодчество Восточной Сибири» в план участия НОП в профильных мероприятиях на 2014 год;

10.3.Обратиться к вице-президенту НОП А.А. Халимовскому с просьбой о внесении на рассмотрение на ближайшем заседании Совета НОП вопроса о выделении финансирования на проведение XIV Международного фестиваля «Зодчество Восточной Сибири» в размере 1 300 000 руб. (один миллион триста тысяч рублей) из резерва Совета НОП.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 18

«ПРОТИВ» - 1

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-3

**Вопрос 11 О выделении финансирования на организацию участия во II Всероссийском совещании по развитию жилищного строительства.**

ВЫСТУПИЛИ: Гримитлина М.А., Лякишев Т.В.

РЕШИЛИ:

- 11.1. Признать целесообразным участие НОП во II Всероссийском совещании по развитию жилищного строительства, которое состоится 2-3 июня в здании Правительства Москве;
- 11.2. Внести II Всероссийское совещание по развитию жилищного строительства в план участия НОП в профильных мероприятиях на 2014 год;
- 11.3. Обратиться к вице-президенту НОП А.А. Халимовскому с просьбой о внесении на рассмотрение на ближайшем заседании Совета НОП вопроса о выделении финансирования на проведение II Всероссийского совещания по развитию жилищного строительства в размере 1 000 000 руб. (один миллион рублей) из резерва Совета НОП.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» – 21

«ПРОТИВ» - 1

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-0

## **Вопрос 12 Об утверждении отчетов**

**ВЫСТУПИЛИ:** Гримитлина М.А., Лякишев Т.А.

**РЕШИЛИ:**

- 12.1. Утвердить отчет о III Московском межотраслевом форуме «Промышленная безопасность в условиях изменения законодательства: перспективы новой системы регулирования»
- 12.2. Утвердить отчет о VI Международном Конгрессе «Энергоэффективность. XXI век. Инженерные методы снижения энергопотребления зданий».

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» – единогласно.

**Вопрос 13 О плане работы Комитета по информационному обеспечению НОП.**

**ВЫСТУПИЛИ:** Гримитлина М.А., Максименко Е.С., Вязовиченко О.В., Моткова А.С.

**РЕШИЛИ:**

13.1. Утвердить план работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«ЗА» – 21

«ПРОТИВ» - 1

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»-0

**ВЫПИСКА ВЕРНА**

Председатель Комитета  
по информационному обеспечению  
Национального объединения  
проектировщиков



М.А. Гримитлина

**Электронный реестр  
Национального объединения проектировщиков.**

**Технико-экономическое обоснование**



## Содержание документа:

- I. Предмет обоснования
- II. Предпосылки к созданию электронного реестра НОП
- III. Основные цели, создания электронного реестра
- IV. Правовые основы ведения электронного реестра НОП
- V. Технические и организационные требования к разработке реестра
- VI. Детализированный состав сведений, подлежащих учету и отображению в Реестре
- VII. Функции поиска, группировки информации в Реестре и мониторинга существенных событий
- VIII. Дополнительные возможности Реестра
- IX. Таблицы работ по Реестру
- X. Определение затрат на внедрение новых функций
- XI. Ожидаемый эффект от внедрения новых функций
- XII. Перспективные направления развития
- XIII. Заключение

## **1. Предмет обоснования**

**Электронный реестр Национального объединения проектировщиков (ЭР НОП)** – информационная система, выполняющая комплекс организационных и технических функций, обеспечивающих исполнение субъектами саморегулирования своих обязанностей по раскрытию информации в соответствии с требованиями действующего законодательства, информационными потребностями общества, потребителей, членов профессионального сообщества .

## **2. Предпосылки к созданию**

Информационная составляющая является одной из ключевых основ реального саморегулирования, и вопросам открытости, информационного обмена, накоплению статистики и комплексной аналитике должно быть уделено первостепенное внимание! С начала саморегулирования в строительной отрасли вопрос ведения реестров неоднократно поднимался профессиональным и экспертным сообществом. К концу 2011 года состояние информационной среды саморегулирования стало полностью хаотичным:

**2.1.** Реестры, размещаемые на сайтах СРО, в большинстве случаев представляют собой разрозненные файлы или закрытые для доступа списки, не позволяющие получать и использовать необходимую информацию о деятельности и составе членов партнерства.

**2.2.** Государственный реестр СРО, ведение которого возложено на Ростехнадзор, ведется ненадлежащим образом, не приведен к форме, позволяющей вести в нем какую-либо аналитику и предупреждать нарушения законодательства. Сведения, подаваемые в Государственный реестр зачастую не обновляются, а информация в нем устаревает быстрее, чем обновленные сведения доходят до этого ведомства.

Вопрос организации Реестра членов НОП обсуждался с момента создания объединения, в сентябре 2011 года было принято решение о создании

многофункционального электронного реестра, в ноябре 2011 года решением Совета Электронный реестр НОП был принят и введен в эксплуатацию.

### 3. Основные цели, в которых создан электронный реестр НОП

1. Формирование единых принципов построения информационной среды СРО, осуществляющих свою деятельность в сфере подготовки проектной документации;
2. Обеспечение доступности актуальной и достоверной информации о субъектах профессиональной и предпринимательской деятельности в интересах коллег по профессии, потребителей, гражданского общества;
3. Создание условий, затрудняющих существование недобросовестных участников саморегулирования;
4. Ведение комплексной аналитики, статистического анализа важных факторов для эффективного планирования нормотворческой деятельности.

### 4. Правовые основы ведения электронного реестра НОП

4.1. В законодательстве не существует статьи, в которой дословно сформулирована обязанность или полномочия Национальных объединений к ведению единого реестра. Следует говорить не о конкретной статье, но о совокупности нескольких статей Градостроительного кодекса и Устава НОП.

Градкодекс, статья 55.20.8.4 к основным функциям Национальных объединений относит «*..защиту интересов саморегулируемых организаций соответствующих видов*». Поскольку информационная открытость – наиболее эффективное в борьбе с коммерциализацией саморегулирования, то уже эта статья закона является абсолютно обязывающей к ведению Национальным объединением единого реестра членов своих СРО.

Гражданский кодекс, статья 55.22.3.3: «Совет Национального объединения организует информационное обеспечение саморегулируемых организаций»,

Следует отметить ряд статей Устава НОП, говорящих о целях деятельности Объединения:

2.1.4 содействие созданию условий для развития саморегулирования в сфере градостроительного и архитектурно-строительного проектирования;

2.1.5 содействие созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

2.2.8 обеспечение информационной открытости деятельности Объединения, публикация информации о деятельности Объединения;

2.2.11 выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям Объединения.

### 2.3. Объединение имеет право:

2.3.9 выпускать печатную и иную информационную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Объединения и его членов...

### 4.2. Решения руководящих органов и соглашения о разработке:

08.07.2010 г. – Соглашение об информационном взаимодействии

28.09.2011 г. – Соглашение с разработчиком о создании Реестра

28.10.2011 г. – Решение Совета НОП о принятии Реестра и его развитии

17.11.2011 г. – Реестр размещен на сайте НОП

12.01.2012 г. – Договор № 20-П об организационно-техническом сопровождении Электронного реестра НОП

15.08.2012 г. – Решение Информ. Комитета о продолжении развития реестра

28.08.2013 г. – Решение Совета о согласовании ТЗ и продолжении работ

Федеральный закон № 113-ФЗ, опубликованный 07.06.2013 конкретизирует требования к порядку раскрытия информации и ведению реестров саморегулируемых организаций а так же вводит ответственность за ненадлежащее раскрытие информации.

Электронный реестр НОП помогает саморегулируемым организациям соответствовать требованиям законодательства, избежать крупных затрат на модернизацию сайтов, предоставляя готовое решение по ведению реестра на сайте СРО, а так же является современным средством мониторинга и ведения аналитики.

## **5. Технические и организационные требования к Электронному Реестру НОП**

5.1. ЭР НОП создается как серверное веб - приложение, обеспечивающее доступ пользователей через веб – интерфейс бесплатно распространяемых браузеров, а именно: Internet Explorer версии не ниже 9, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.

5.2. ЭР НОП создается на основе технологии ASP.NET компании Microsoft, с использованием платформы Net Framework версии не ниже 4.0. Разработчик должен применять в разработке лицензионные среды разработки программного обеспечения Microsoft VisualStudio 2010 или новее. Для разработки и обслуживания баз данных должна применяться лицензионная версия СУБД MS SQL SERVER версии 2008 или новее.

5.3. Программное обеспечение должно обеспечивать запуск и использование реестра на сервере, удовлетворяющем следующим минимальным требованиям к конфигурации:

- Процессор серии Intel Xeon с числом ядер от 2 и выше;
- Объем оперативной памяти от 8 Гб и выше;
- 64-битная Операционная система Windows server 2008 или новее
- Система управления базами данных MS SQL 2008 standart или новее;
- Дисковая система – 1 HDD 300 Гб (системный диск) + 1 HDD 500 Гб (диск логгирования) + 1 HDD 1000 Гб (диск приложения и баз данных)

Характеристики сервера могут быть изменены в сторону увеличения производительности процессора, увеличения оперативной памяти и создания дисковых массивов для повышенной отказоустойчивости и сохранности данных.

5.3. Реестр должен обеспечивать круглосуточный бесплатный доступ физических и юридических лиц (далее - пользователи) для ознакомления с информацией,

размещенной в реестре (за исключением времени проведения профилактических работ).

5.4. Информация в Реестре должна быть доступна пользователям без использования программного обеспечения, установка которого требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы;

5.5. Интерфейсы Реестра, расположение полей, форм и элементов управления функциями определяются Разработчиком. Последующее изменение дизайна Реестра или его элементов, шаблонов документов и форм таблиц с итоговыми данными является предметом отдельного Технического Задания.

5.6. Технология размещения Реестра на сайте НОП должна позволять использовать любую систему управления сайтами без программного изменения ее кодов путем размещения фрейма реестра на странице, предназначенной для размещения реестра, либо путем размещения отдельной HTML страницы с фреймом реестра в структуре файлов сайта НОП.

5.7. Разработчик должен обеспечивать работоспособность Реестра под нагрузкой не менее 500 одновременных обращений или не менее 50 000 суммарных обращений в месяц

5.8. Технология внесения сведений в Реестр должна обеспечивать возможность импорта данных из шаблонного файла, формируемого любым собственным программным обеспечением СРО, либо ручного внесения (редактирования) данных администратором реестра.

5.9. Регламент внесения данных и ведения реестра составляется разработчиком совместно с профильным Комитетом Национального объединения и утверждается в соответствии с принятыми процедурами НОП.

5.10. Разработчик создает и актуализирует в процессе развития реестра руководство пользователя в виде встроенной интерактивной справочной системы, а так же оказывает телефонное и он-лайн консультирование пользователей реестра.

## **6. Детализированный состав сведений, подлежащих учету и отображению в Реестре в соответствии с действующим законодательством**

### **6.1. Ведение реестра СРО с идентификационными и контактными данными**

#### **Общие данные**

- Наименование СРО краткое
- Наименование СРО полное
- Город местонахождения СРО
- Адрес местонахождения СРО по уставу
- Адрес местонахождения СРО почтовый
- Номера контактных телефонов
- Электронная почта
- Адрес сайта СРО в сети Интернет
- Размер Компенсационного фонда
- Персональный состав органов управления и специализированных органов  
(Совет партнерства, Исполнительный, Контрольный и Дисциплинарный органы)

#### **Сведения из Государственного реестра**

- Номер в Государственном реестре
- № решения о внесении сведений в реестр
- Номер реестровой записи в государственном реестре
- Дата решения о внесении сведений в Государственный реестр
- Дата внесения сведений в Государственный реестр
- № решения об исключении сведений из Государственного реестра
- Дата решения об исключении сведений из Государственного реестра
- Дата исключения сведений из Государственного реестра

#### **Дополнительно**

- Сведения о количестве действующих и исключенных членов СРО, рассчитываемые автоматически на основании внесенного в реестр состава членов СРО

## 6.2. Ведение реестра действующих и исключенных членов СРО

**Общие данные:** (Изменения в Ст 7<sup>1</sup>, часть 3, пункт 1 ; Ст 7<sup>1</sup>, часть 3, пункт 2 Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ)

- Наименование краткое члена СРО
- Наименование полное члена СРО
- ФИО члена СРО (для индивидуальных предпринимателей)
- Организационно-правовая форма члена СРО
- ИНН , КПП, ОГРН /ОГРНИП, дата присвоения ОГРН / ОГРНИП
- Регистрационный номер члена СРО в Реестре СРО
- Дата регистрации члена СРО в реестре СРО (дата вступления в СРО)
- Номер протокола с решением о принятии в СРО
- Дата исключения из СРО
- Номер протокола с решением об исключении из СРО
- Причина исключения из СРО (указание в свободной форме)
- Город местонахождения члена СРО
- Адрес местонахождения члена СРО по уставу
- Адрес местонахождения члена СРО почтовый
- Адрес местонахождения фактический (для индивидуальных предпринимателей)
- Номера контактных телефонов
- Электронная почта
- Адрес сайта члена СРО в сети интернет
- ФИО лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица



**Сведения об обеспечении ответственности:** (Изменения в Ст 7<sup>1</sup>, часть 4  
Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ)

- № Договора страхования ответственности(Полиса)
- Дата Договора страхования ответственности(Полиса)
- Дата начала срока страхования
- Дата окончания срока страхования
- Размер страховой суммы по Договору страхования
- Лимит ответственности по Договору страхования
- Сведения о страховщике (Наименование, адрес, телефон, ИНН, № в Государственном реестре, № Лицензии)
- Взнос в Компенсационный фонд, оплаченный членом СРО

**Сведения о соответствии условиям членства (Свидетельство)** (Изменения в  
Ст 7<sup>1</sup>, часть 3 Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ)

- Номер Свидетельства о допуске
- Дата Свидетельства
- Дата начала действия Свидетельства
- Дата протокола с решением о выдаче /отмене/приостановке
- Номер протокола с решением о выдаче /отмене/приостановке
- Виды работ, согласно Свидетельству, с указанием разрешенного уровня ответственности (Обычные, ООТС, ООТСА, Уникальные)
- Возможность добавления файлов свидетельства в форматах .pdf .jpg

**Сведения о результатах проверок и применении взысканий** (Изменения в Ст  
7<sup>1</sup>, часть 5 Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ)

- Дата проведения проверки
- Тип проверки (плановая / внеплановая)
- Результат проверки (с нарушениями / без нарушений)
- Выявленные нарушения (описание в свободной форме)

- Возможность добавления Акта проверки в виде файла в форматах .doc .pdf .jpg
- Примененная мера взыскания (для проверок завершенных с нарушением)
- Возможность добавления документа Дисциплинарного органа в виде файла в форматах .doc .pdf .jpg

**7. Функции поиска, группировки информации в Реестре и мониторинга существенных событий.**

**Реестр должен обеспечивать быстрый отбор по следующим параметрам:**

- Наименование или фрагмент наименования СРО или члена СРО
- ИНН СРО или члена СРО
- Город местонахождения
- Номер или фрагмент номера Свидетельства.
- Статус членства в СРО (состоит в СРО, исключен)
- Статус действия Свидетельства (действует, приостановлено, отменено)
- Виды работ по Свидетельству с учетом уровня ответственности

**Реестр должен обеспечивать возможность группировки результатов поиска по следующим критериям**

- Региональный признак
- Статус членства
- Статус действия Свидетельства / Полиса

**Реестр должен обеспечивать автоматический контроль и цветовую индикацию:**

- Выявление совпадающих ИНН члена СРО в нескольких СРО
- Выявление совпадения видов работ в действующих Свидетельствах одного члена СРО, выданных различными СРО

- Предупреждение об окончании срока действия Полиса страхования

## 8. Дополнительные возможности Реестра, используемые по усмотрению саморегулируемой организации

Дополнительные возможности призваны расширить область практического применения Реестра пользователями. В первую очередь дополнительные возможности направлены на помощь членам СРО в презентации себя широкому кругу потенциальных заказчиков через Реестр. С этой целью введены и развиваются следующие функции:

- Поиск по специализациям проектных организаций, указываемых самостоятельно из централизованного справочника специализаций
- Опубликование примеров выполненных работ в портфолио члена СРО

## 9. Таблицы описания выполненных, выполняемых и планируемых к созданию функций Реестра:

9.1. В качестве базовых функций при разработке электронного реестра определены следующие: \*

|   | Функция реестра   |
|---|---|
| 1 | Ведение реестра СРО с идентификационными и контактными данными  |
| 2 | Ведение реестра действующих и исключенных членов СРО с идентификационными и контактными данными                         |
| 3 | Ведение реестра и архива Свидетельств о допуске с указанием видов работ (с возможностью крепления файлов и изображений) |
| 4 | Ведение реестра и архива Полисов страхования (только номера, без учета параметров Полиса)                               |
| 4 | Возможность гибкого поиска в системе по учетным данным СРО или члена СРО, географическому признаку и виду работ         |

|   |   |
|---|---|
| 5 | <p>Внутренние функции личных кабинетов, такие как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Печать Свидетельства по единому Шаблону</li> <li>• Формирование отчетности в надзорный орган</li> </ul> |
| 6 | Простая интеграция реестра в сайт Национального объединения без изменения основного движка сайта  |

\* Данные функции реализованы, приняты Советом и оплачены в 2011 г. Договор № 20-П от 12.01.2012 "Об организационно-техническом сопровождении Электронного реестра НОП". Сумма договора 291 000 руб.

Федеральным законом №113-ФЗ конкретизирован набор требований к раскрытию информации реестрами СРО, определен обширный состав сведений, подлежащих учету в реестрах и фактически исключена возможность размещения реестров в виде файлов. В этой связи требуется реализация новых функций электронного реестра для возможности хранения и отображения дополнительных сведений, расширения поисковых возможностей. Ряд назревших обновлений диктуется пожеланиями членов СРО - проектных организаций о создании возможностей по размещению в реестре сведений о профессиональном опыте и выполненных работах, с целью большего контакта с потенциальными заказчиками.

9.2. Новые функции, разработанные (модернизированные) в ЭР НОП в 2012-2013 году, в соответствии с решениями Комитета о развитии реестра

|    | Функция реестра  | Статья 113-ФЗ /иное обоснование  |
|----|--|--|
| 1  | Сведения о государственной регистрации юр.лица/ ИП   | Изменения в Ст 7 <sup>1</sup> , часть 3, пункт 2-в Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ |
| 2  | Сведения о единоличном / коллегиальном органе управления   | Изменения в Ст 7 <sup>1</sup> , часть 3, пункт 2-в Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ |
| 3* | Ведение реестра и архива Полисов страхования с учетом параметров Полиса и сведениями о Страховщике (с возможностью крепления файлов и изображений) | Изменения в Ст 7 <sup>1</sup> , часть 3 пункт 4 Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ    |
| 4  | Учет информации о произведенном взносе в Компенсационный фонд членом СРО   | Изменения в Ст 7 <sup>1</sup> , часть 3 пункт 4 Федерального закона №315-ФЗ,   |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  | вносимые Федеральным законом №113-ФЗ   |
| 5* | Учет сведений о результатах проверок и применения взысканий                          | Изменения в Ст 7 <sup>1</sup> , часть 3, пункт 5 Федерального закона №315-ФЗ, вносимые Федеральным законом №113-ФЗ |
| 6  | Ведение реестра выполненных работ и проектов организациями – членами СРО (Портфолио) | Расширение пользовательских функций  |
| 7  | Автоматический контроль дублирования членства и мониторинг переходов между СРО       | Расширение пользовательских функций  |
| 8  | Выявление совпадений видов работ в действующих Свидетельствах, выданных разными СРО  | ГрадКодекс ст. 55.8 часть 2  |
| 9  | Возможность группировки сведений для ведения аналитической работы в реестре          | Расширение пользовательских функций  |

поз.3 - Модернизирована из ранее созданных в соответствии с новыми требованиями 113-ФЗ

поз. 5 - Требуется совместной проработки с юридическими службами для определения состава раскрываемых о проверках сведений

9.3. Перспективные функции электронного Реестра НОП, предлагаемые к внедрению

|   | Функция реестра  | Статья 113-ФЗ /иное обоснование     |
|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Возможность вывода на печать результатов поиска и группировки отобранной информации  | Расширение пользовательских функций |
| 2 | Возможность автоматического формирования аналитических отчетов с выводом их на печать (пример: Приложение №1 Отчет по реестру НОП за 2012 г.)      | Расширение пользовательских функций |
| 3 | Автоматическая фиксация даты актуализации сведений в реестре   | Расширение пользовательских функций |
| 4 | Автоматический импорт данных в реестр из файла импорта, формируемого любым ПО, используемым в СРО  | Расширение пользовательских функций |
| 5 | Доработка системы для создания личных кабинетов специалистов в целях организации добровольного реестра квалифицированных специалистов на сайте НОП | Расширение пользовательских функций |

## 10. Определение затрат на произведенные работы и внедрение новых функций реестра

Общая стоимость разработки определяется, как сумма следующих параметров:

- расходы по оплате труда разработчиков;
- расходы по амортизации оборудования
- дополнительные расходы
- добавленная стоимость компании - разработчика

10.1. Расходы по оплате труда разработчиков программного обеспечения определяются, как умножение трудоемкости создания ПО, выраженное в часах, на среднюю часовую оплату программиста:

Оплата труда = Время разр. \* Стоимость разр.

| Этап работы  | чел/часов на выполнение | участников |
|--|-------------------------|------------|
| Изучение вопроса и постановка задачи разработчикам программного обеспечения и баз данных | 40                      | 2          |
| Разработка информационной структуры  | 40                      | 4          |
| Разработка схем и алгоритмов   | 30                      | 3          |
| Разработка интерфейсных решений  | 60                      | 2          |
| Программирование, верстка, создание базы данных  | 100                     | 3          |
| Внутреннее тестирование и отладка  | 40                      | 3          |
| Подготовка документации пользователя (инструкций)  | 80                      | 1          |

Итого ч/часов = 950

Средняя часовая оплата IT-специалиста 1100 р/час

Итого расходы на оплату труда = 1 045 000 руб.

10.2. Стоимость машинного времени определяется количеством единиц используемых ЭВМ, временем использования и размером амортизационных отчислений.

Сумма амортизационных отчислений определяется по формуле :

Отчисл = СтПК \* НА , где:

СтПК - общая стоимость ПК и программ;

НА - норма амортизационных отчислений, равная 20%.

Общая стоимость используемого оборудования и программных сред разработчика для данной задачи составляет 1 200 000 руб.

Итого расходы на амортизацию оборудования составляют 240 000 руб.

10.3. Дополнительные расходы связаны с затратами на интернет-канал для обеспечения связи между ПК разработчиков, сервером разработки и тестирования  
 $СтИп = СтИч * М$ , где:

СтИп - стоимость расходов на интернет-канал полная

СтИм - стоимость расходов на интернет-канал в месяц

$M$  - количество используемого времени в месяцах =  $390$  (часов всего) /  $160$  (рабочих часов в месяц) =  $5,9$  мес

Итого: стоимость расходов на интернет-канал полная =  $11200 * 2,25 = 25\ 200$  рублей

**10.4.** Добавленная стоимость (Дс) компании - разработчика составляет 20% от стоимости затрат на разработку

$Дс = (1\ 045\ 000 + 240\ 000 + 25\ 200) * 20\% = 262\ 040$  руб.

**Итого:** Стоимость произведенной разработки и внедрения новых функций электронного реестра составляет **1 572 240 руб.**

Данная стоимость включает расчет работ, произведенных и внедренных по п. 9.2., а так же работы, находящиеся в стадии выполнения по п. 9.3. с последующим тестированием и внедрением.



## 11. Ожидаемый эффект от внедрения новых функций реестра

Полный ожидаемый эффект следует оценивать по набору критериев:

11.1. Федеральный закон №113-ФЗ фактически исключает существование реестров в виде файлов, приводя их к виду многоуровневых электронных таблиц. Затраты большинства саморегулируемых организаций на модернизацию сайтов могут составить от 100 до 300 тысяч рублей в зависимости от используемого движка сайта и его гибкости к модификациям. Информационные системы, позволяющие легко настроить публикацию реестра на сайт СРО имеют не более 30% организаций. В модернизации реестров, нуждаются порядка 130 СРО проектного вида деятельности. Использование электронного реестра НОП в качестве точки раскрытия информации в соответствии с требованиями 113-ФЗ даже половиной из этих партнерств принесет следующий экономический эффект:

$Эсро = Зм * Нсро$ , где:

Эсро - экономический эффект для саморегулируемых организаций

Зм - средние затраты на модернизацию реестра

Нсро - среднее количество организаций

$Эсро = 200\ 000 * 65 = 13\ 000\ 000$  рублей.

11.2. Важной составляющей деятельности аппарата Национального объединения является мониторинг за исполнением саморегулируемыми организациями требований законодательства, в том числе по раскрытию информации. Системное ведение единого электронного реестра, равно как и приведение публичных реестров СРО к единому формату, безусловно, будет способствовать исполнению мониторинговой функции аппаратом Национального объединения.

В данном случае эффект следует оценивать относительным процентным показателем. Поскольку объем сведений в Реестре СРО составляет почти половину от общего объема, положенного к раскрытию на сайте - можно прогнозировать 50% рост качественного показателя исполнения мониторинговой функции, или как 50% снижение трудоемкости на проведение мониторинга реестров.

## 12. Перспективные направления развития

Электронный реестр является одним из компонентов построения эффективной информационной среды Национального объединения. Вектор развития этой среды должен быть направлен в сторону создания полезных и практически применимых сервисов, в первую очередь для самих проектных организаций.

Так, например, сегодня субъекты предпринимательской деятельности расходуют значительные ресурсы на изучение электронных торговых площадок и отбор потенциально интересных предложений. Автоматизация этой работы и предложение готового поискового сервиса станет востребованной и практической помощью членам НОП. Очевидно, перспективным направлением развития информационного пространства НОП должно стать взаимодействие с электронными площадками, или создание на базе НОП удобной системы поиска электронных торгов и аукционов по заданным критериям в котором реестр выполнит интеграционную функцию с дополнительной верификацией сведений об участнике электронных торгов.

## 13. Заключение

Информационная открытость является предметом бурных дискуссий на протяжении всего 4-летнего периода развития саморегулирования в строительной сфере. Практика показала, что без упорядоченного состояния информационной среды этот общественно-правовой институт подвержен большому количеству "болезней", дискредитирующих саму идеологию саморегулирования! Следует признать, что государственные органы практически бездействуют в этом вопросе, и только сама профессиональная среда способна сохранять и укреплять доверие общества к институту саморегулирования, в том числе через развитие открытых информационных механизмов, важнейшим из которых является Реестр!