



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: project@nop.ru

№ _____
На № _____ от _____

Президенту
Национального объединения
проектировщиков
Посохину М.М.

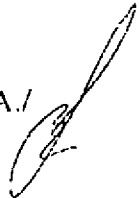
О вынесении вопросов на Совет НОП

Уважаемый Михаил Михайлович!

Прошу Вас внести в повестку дня Совета НОП следующие вопросы:

- 1) о рассмотрении и утверждении Плана работы Комитета по страхованию и финансовым рискам;
- 2) о проведении Круглого стола «Практические аспекты применения 44-ФЗ «Федеральная контрактная система. Особенности проведения двухэтапных конкурсов», который состоится в рамках Окружной конференции СРО проектировщиков Дальневосточного федерального округа.

Вице – президент
Национального объединения
проектировщиков

Халимовский А.А. / 

Исп.: Осипова А.С.
тел.: 8(495) 411-94-36

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

24. 01. 2014

Вх. № 1-СРО/03-98

Председатель Комитета
по страхованию и финансовым рискам

Н.Н. Загускин

« » 2013 г.

«ОГЛАСОВАНО»

Вице-президент НОП

А. А. Халимовский

« » 2013 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

решением Совета

НОП

Протокол № от

План работы Комитета по страхованию и финансовым рискам на 2014 год.

№	Наименование мероприятий	Количество мероприятий	Место проведения	Обоснование необходимости проведения мероприятия	Выделенная сумма	Проект сметы расходов
1.	Заседания комитета	4	г. Москва г. Санкт-Петербург	Обоснование не требуется		Обоснование не требуется
2.	Конференция (1) Круглые столы (3) Семинары (2), в том числе:	6		Необходимость решения актуальных проблем страхования	1307000	
2.1.	Круглый стол «Компенсационные фонды СРО»		г. Санкт-Петербург, 26-27 марта 2013г.	ответственности членов СРО, своевременное разъяснение вопросов, связанных с изменениями в законодательстве, касающихся имущественной ответственности членов СРО, а	215 000	1. Услуги по предоставлению помещения для проведения Мероприятия 50 - 70 тыс.руб. 2. Услуги по предоставлению мультимедийного оборудования (проектор, экран, микрофон, акустическая система) 15 тыс.руб. 3. Приобретение канцелярских товаров для участников Мероприятия (90 комплектов) 20 тыс.руб. 4. Фото, видеосъемка и аудиозапись Мероприятия 30 тыс.руб. 5. Организация кофе-брейка 60 тыс.руб. 6. Подготовка и формирование раздаточных и справочных материалов для участников Мероприятия (90 комплектов) - 20 тыс.руб.

2.2.	Семинар «Актуальные вопросы обеспечения имущественной ответственности членов СРО»		г. Москва апрель-май 2014г.	также с защитой средств компенсационного фонда	255 000	<ol style="list-style-type: none"> 1. Услуги по предоставлению помещения для проведения Мероприятия - 70 тыс.руб. 2. Услуги по предоставлению мультимедийного оборудования (проектор, экран, микрофон, акустическая система) 25 тыс.руб. 3. Приобретение канцелярских товаров для участников Мероприятия (120 комплектов) 25 тыс.руб. 4. Фото, видеосъемка и аудиозапись Мероприятия 30 тыс.руб. 5. Организация кофе-брейка 80 тыс.руб. 6. Подготовка и формирование раздаточных и справочных материалов для участников Мероприятия (120 комплектов) - 25 тыс.руб.
2.3.	Конференция «Страхование в саморегулировании»		г. Москва июль-август 2014г.		255 000	<ol style="list-style-type: none"> 1. Услуги по предоставлению помещения для проведения Мероприятия - 70 тыс.руб. 2. Услуги по предоставлению мультимедийного оборудования (проектор, экран, микрофон, акустическая система) 25 тыс.руб. 3. Приобретение канцелярских товаров для участников Мероприятия (120 комплектов) 25 тыс.руб. 4. Фото, видеосъемка и аудиозапись Мероприятия 30 тыс.руб. 5. Организация кофе-брейка 80 тыс.руб. 6. Подготовка и формирование раздаточных и справочных материалов для участников Мероприятия (120 комплектов) - 25 тыс.руб.
2.4.	Круглый стол «Практическое применение методических документов по страхованию в повседневной работе»		г. Санкт-Петербург сентябрь 2014 г.		178 000	<ol style="list-style-type: none"> 1. Услуги по предоставлению помещения для проведения Мероприятия - 40 тыс.руб. 2. Услуги по предоставлению мультимедийного оборудования (проектор, экран, микрофон, акустическая система) 15 тыс.руб. 3. Приобретение канцелярских товаров для участников Мероприятия, в том числе CD- дисков для записи материалов участникам (70 комплектов) 25 тыс.руб. 4. Фото, видеосъемка и аудиозапись Мероприятия 30 тыс.руб.

						<ul style="list-style-type: none"> 5. Организация кофе-брейка 50 тыс.руб. 6. Подготовка и формирование раздаточных и справочных материалов для участников Мероприятия (70 комплектов) - 18 тыс.руб.
2.5.	Круглый стол « Актуальные вопросы обеспечения имущественной ответственности, в связи с изменениями в законодательстве»		г. Москва октябрь-ноябрь 2014г.		226 000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Услуги по предоставлению помещения для проведения Мероприятия - 60 тыс.руб. 2. Услуги по предоставлению мультимедийного оборудования (проектор, экран, микрофон, акустическая система) 25 тыс.руб. 3. Приобретение канцелярских товаров для участников Мероприятия (100 комплектов) 21 тыс.руб. 4. Фото, видеосъемка и аудиозапись Мероприятия 30 тыс.руб. 5. Организация кофе-брейка 70 тыс.руб. 6. Подготовка и формирование раздаточных и справочных материалов для участников Мероприятия (100 комплектов) - 20 тыс.руб.
2.6.	Семинар «Новое в страховании ответственности»		г. Санкт-Петербург, декабрь 2014г.		178 000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Услуги по предоставлению помещения для проведения Мероприятия - 40 тыс.руб. 2. Услуги по предоставлению мультимедийного оборудования (проектор, экран, микрофон, акустическая система) 15 тыс.руб. 3. Приобретение канцелярских товаров для участников Мероприятия , в том числе CD- дисков для записи материалов участникам (70 комплектов) 25 тыс.руб. 4. Фото, видеосъемка и аудиозапись Мероприятия 30 тыс.руб. 5. Организация кофе-брейка 50 тыс.руб. 6. Подготовка и формирование раздаточных и справочных материалов для участников Мероприятия (70 комплектов) - 18 тыс.руб.
3.	Разработка, актуализация, приведение в	8	г. Москва г. Санкт-Петербург	Законопроект «О внесении изменений в	750000	<ul style="list-style-type: none"> 1. Доработка и внедрение Законопроекта «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации» - 200 тыс.руб.;

	<p>соответствие проектов законодательных, нормативных правовых и нормативно – технических документов , в том числе разработка и утверждение нормативных и методических документов НОП</p>		<p>Градостроительный кодекс Российской Федерации», Методические рекомендации по коллективному страхованию гражданской ответственности членов СРО (в том числе разработка Типового договора коллективного страхования гражданской ответственности),Разработка методических рекомендаций по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбора кредитных организаций; - разработка критериев отбора партнеров для решения вопросов по формированию имущественной 		<ol style="list-style-type: none"> 2. Разработка Методических рекомендаций по коллективному страхованию гражданской ответственности членов СРО (в том числе разработка Типового договора коллективного страхования гражданской ответственности) - 250 тыс.руб. 3. Разработка методических рекомендаций по вопросам отбора кредитных организаций- 100 тыс.руб. 4. Разработка методических рекомендаций по вопросам критериев отбора партнеров для решения вопросов по формированию имущественной ответственности - 100 тыс.руб. 5. Разработка методических рекомендаций по вопросам информационной открытости в части обеспечения имущественной ответственности -100 тыс.руб.
--	---	--	--	--	--

				ответственности - информационно й открытости в части обеспечения имущественной ответственности		
4.	Разработка концепции защиты средств компенсационного фонда, размещаемых в депозитах и депозитных сертификатах от риска утраты вследствие негативных обстоятельств, связанных с их размещением.		г. Москва г. Санкт-Петербург		300 000	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка концепции защиты средств компенсационного фонда, размещаемых в депозитах и депозитных сертификатах от риска утраты вследствие негативных обстоятельств, связанных с их размещением (несостоятельность кредитной организации, утрата права на осуществление деятельности кредитной организацией, при размещении средств повлекшие ущерб в виде уменьшения их размера, и т.п.). -150 тыс.руб. 2. Согласование концепций с организациями бизнес-сообщества и прочими заинтересованными сторонами-возможными участниками процесса, определенными данной концепцией, актуализация в соответствии с полученными замечаниями и предложениями – 50 тыс.руб. 3. Разработка методической, нормативной (проекты) документации. Внедрение в деятельность саморегулируемых организаций разработанных механизмов. – 100 тыс.руб.
	Итого				2 417 000	



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: proekt@nop.ru

№ _____
На № _____ от _____

Руководителю Аппарата НОП
А.А. Морозу

Уважаемый Антон Михайлович!

Прошу Вас внести в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП следующие вопросы:

1. О рассмотрении Плана работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год.
2. О выделении финансирования:
 - на оказание информационной поддержки участия НОП в Международной выставке MIPIM 2014, которая будет проходить с 11-14 марта 2014 года Франция, Канн в размере 690 000 руб;
 - на проведение 3-его Российского инвестиционно-строительного форума (РИСФ-2014), который состоится 5-6 марта 2014 года в Москве в Гостином Дворе в размере 2 000 000 руб.
3. Об утверждении Положения о проведении Профессионального Конкурса НОП на лучшие реализованные проекты.

Приложение 1: План работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год

Приложение 2. Положение о проведении Профессионального Конкурса НОП на лучшие реализованные проекты.

Приложение 3. Выписка из протокола Комитета по информационному обеспечению НОП.

С уважением,
Вице-президент НОП

Халимовский А.А.

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

27. 01. 2014

Вх. № 1-СРО/03-106



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: proekt@nop.ru

№ _____
На № _____ от _____

Вице-президенту НОП
Халимовскому А.А.

Уважаемый Александр Александрович!

Прошу Вас внести в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП следующие вопросы:

1. О рассмотрении Плана работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год.
2. О выделении финансирования:
 - на оказание информационной поддержки участия НОП в Международной выставке МIPIM 2014, которая будет проходить с 11-14 марта 2014 года Франция, Канны в размере 690 000 руб;
 - на проведение 3-его Российского инвестиционно-строительного форума (РИСФ-2014), который состоится 5-6 марта 2014 года в Москве в Гостином Дворе в размере 2 000 000 руб.
3. Об утверждении Положения о проведении Профессионального Конкурса НОП на лучшие реализованные проекты.

Приложение 1: План работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год

Приложение 2. Положение о проведении Профессионального Конкурса НОП на лучшие реализованные проекты.

Приложение 3. Выписка из протокола Комитета по информационному обеспечению НОП.

С уважением,

Председатель Комитета

М.А. Гримитлина

Исп. Кужанова Е.С., +7 (921) 906-58-76

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

27. 01. 2014

Вх. № 1-ОПД/03-105



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
Национальное объединение судей, адвокатов, прокуроров, осуществляющих функции по
осуществлению правосудия и защите прав граждан

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОКТОРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 1 - Москва, Россия, тел. (495) 421 33 33.

№ _____
от _____

Руководителю
Аппарата НОП
А.М. Морозу

Уважаемый Антон Михайлович!

Направляю Вам проект плана работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год, прошу Вас представить его на рассмотрение ближайшего заседания Совета НОП.

Приложение № 1: Проект плана работы Комитета на 2014.

Вице-президент НОП

Халимовский А.А.

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОКТОРОВЩИКОВ

23.01.2014

Вх. № 1-ОРО/03-02



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: proekt@nop.ru

№ _____
На № _____ от _____

Виде-президенту НОП
Халимовскому А.А.

Уважаемый Александр Александрович!

В соответствии с проектом плана работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год прошу Вас внести в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП вопрос о выделении финансирования на оказание информационной поддержки участия НОП в Международной выставке MIPIM 2014, которая будет проходить с 11-14 марта 2014 года Франция, Канны в размере 690 000 руб.

Приложение 1: План работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год

С уважением,

Председатель Комитета

М.А. Гримитлина

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

23. 01. 2014

Вх. № 1-СРО/03-89

Председатель Комитета
по информационному обеспечению НОП
М.А. Гримина
«20» января 2014 г

«СОГЛАСОВАНО»
Вице-президент НОП
А. А. Халимовский
2014 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Совета
НОП
Протокол № ___ от _____

План работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год.

№	Наименование мероприятий	Количество мероприятий	Место проведения	Обоснование необходимости проведения мероприятия	Выделенная сумма	Проект сметы расходов
1.	Заседания комитета	4	г. Москва г. Санкт-Петербург	Обоснование не требуется		Обоснование не требуется
2.	Круглые столы	2		Решение Комитета по информационному обеспечению НОП	500 000	
2.1.	Круглый стол в рамках мероприятия «День саморегулирования в строительной отрасли»		г. Москва декабрь 2014		250 000	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование программы Круглого стола – 29 000 руб 2. Оповещение слушателей о мероприятии, написание пресс-релизов, работа со СМИ – 35 000 руб. 3. Обеспечение докладчиков Круглого стола питанием (кофе-брейк) во время проведения мероприятия – 57 000 руб. 4. Аренда технического оборудования для проведения Конкурса (микрофоны, проектор, экран, усилитель звука, микшерный пульт) – 18 000 руб. 5. Изготовление, печать и тиражирование раздаточного материала для проведения мероприятия – 53 000 руб. 6. Изготовление и печать баннеров Круглого стола – 25 000 руб. 7. Организация встречи и проведение регистрации мероприятия – 20 000 руб. 8. Организация фотосъемки на мероприятии – 8 000 руб. 9. Организация записи звука в течение всего времени

Председатель Комитета
по информационному обеспечению НОП
М.А. Гримина
«20» января 2014 г

«СОГЛАСОВАНО»
Вице-президент НОП
А. А. Халимовский
«__» _____ 2014 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Совета
НОП
Протокол № __ от _____

План работы Комитета по информационному обеспечению НОП на 2014 год.

№	Наименование мероприятий	Количество мероприятий	Место проведения	Обоснование необходимости проведения мероприятия	Выделенная сумма	Проект сметы расходов
1.	Заседания комитета	4	г. Москва г. Санкт-Петербург	Обоснование не требуется		Обоснование не требуется
2.	Круглые столы	2		Решение Комитета по информационному обеспечению НОП	500 000	
2.1.	Круглый стол в рамках мероприятия «День саморегулирования в строительной отрасли»		г. Москва декабрь 2014		250 000	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование программы Круглого стола – 29 000 руб 2. Оповещение слушателей о мероприятии, написание пресс-релизов, работа со СМИ– 35 000 руб. 3. Обеспечение докладчиков Круглого стола питанием (кофе-брейк) во время проведения мероприятия – 57 000 руб. 4. Аренда технического оборудования для проведения Конкурса (микрофоны, проектор, экран, усилитель звука, микшерный пульт) – 18 000 руб. 5. Изготовление, печать и тиражирование раздаточного материала для проведения мероприятия – 53 000 руб. 6. Изготовление и печать баннеров Круглого стола – 25 000 руб. 7. Организация встречи и проведение регистрации мероприятия – 20 000 руб.

						<p>8. Организация фотосъемки на мероприятии – 8 000 руб.</p> <p>9. Организация записи звука в течение всего времени проведения мероприятия – 5 000 руб.</p>
2.2.	Круглый стол в рамках мероприятия «День саморегулирования в строительной отрасли»		г. Москва декабрь 2014		250 000	<p>10. Формирование программы Круглого стола – 29 000 руб</p> <p>11. Оповещение слушателей о мероприятии, написание пресс-релизов, работа со СМИ– 35 000 руб.</p> <p>12. Обеспечение докладчиков Круглого стола питанием (кофе-брейк) во время проведения мероприятия – 57 000 руб.</p> <p>13. Аренда технического оборудования для проведения Конкурса (микрофоны, проектор, экран, усилитель звука, микшерный пульт) – 18 000 руб.</p> <p>14. Изготовление, печать и тиражирование раздаточного материала для проведения мероприятия – 53 000 руб.</p> <p>15. Изготовление и печать баннеров Круглого стола – 25 000 руб.</p> <p>16. Организация встречи и проведение регистрации мероприятия – 20 000 руб.</p> <p>17. Организация фотосъемки на мероприятии – 8 000 руб.</p> <p>18. Организация записи звука в течение всего времени проведения мероприятия – 5 000 руб.</p>
3.	Конкурсы	3				
3.1	Профессиональный конкурс НОП на лучшие реализованные проекты		РФ, 01.03. – 01.07, церемония награждения Москва декабрь 2014	Решение о проведении конкурса принято Советом НОП	4 500 000	<p>1. Рассылка приглашений по профильным организациям по почте, телефонное оповещение проектных организаций, сбор и обработка заявок и документов для участия в Конкурсе, подготовка документов для проведения заседаний конкурсных комиссий - 550 000 руб.</p> <p>2. Работа со СМИ: заключение соглашений о сотрудничестве, написание пресс-релизов мероприятия, размещение анонсов в СМИ – 60 000 руб.</p> <p>3. Разработка интернет баннеров, тиражирование в размеры</p>

					<p>– 10 000 руб.</p> <p>4. Разработка рекламных макетов для размещения в СМИ - 20 000 руб.</p> <p>5. Изготовление презентации Конкурса – 10 000 руб.</p> <p>6. Изготовление, печать и тиражирование планшетов номинантов конкурса Национального объединения проектировщиков для церемонии награждения лауреатов конкурса – 400 000 руб.</p> <p>7. Изготовление и печать баннеров Конкурса для церемонии награждения лауреатов Конкурса: дизайнер, печать, монтаж, демонтаж - 235 200 руб.</p> <p>8. Изготовление и печать каталога лауреатов Конкурса 2000 шт: дизайн, корректор, подготовка материалов – 500 000 руб.</p> <p>9. Изготовление ручек, блокнотов, пакетов, папок, дисков с материалами участников Конкурса 300 шт – 400 000 руб.</p> <p>10. Изготовление и печать растяжек для оформления помещения к церемонии награждения Конкурса – 160 000 руб.</p> <p>11. Изготовление наград для участников и лауреатов Конкурса – 440 000 руб.</p> <p>12. Организация доставки печатной полиграфии и необходимого оборудования на место проведения церемонии награждения Конкурса – 30 000 руб.</p> <p>13. Подготовка и проведение церемонии награждения</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>лауреатов Конкурса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аренда помещений для проведения церемонии награждения – 400 000 руб. 2. Подготовка помещения, монтаж/демонтаж планшетов всех номинантов Конкурса для проведения церемонии – 70 000 руб. 3. Аренда технического оборудования для проведения Конкурса (микрофоны, проектор, экран, усилитель звука, микшерный пульт, столы, стулья) – 150 000 руб. 4. Организация встречи и регистрация участников Конкурса – 100 000 руб. 5. Организация питания участников церемонии награждения Конкурса – 520 000 руб. 6. Организация видеосъемки на церемонии награждения лауреатов Конкурса и изготовление видеоролика церемонии награждения Конкурса – 50 000 руб. 7. Организация фотосъемки на церемонии награждения – 35 000 руб. 8. Организация музыкального сопровождения церемонии – 76 800 руб. 9. Составление и доставка цветочных композиций для награждения лауреатов Конкурса – 125 000 руб. 10. Составление и доставка цветочных композиций для награждения лауреатов Конкурса – 84 000 руб.
--	--	--	--	--	---

						11. Аудиопротоколирование, расшифровка стенограммы – 70 000 руб. 12. Канцелярия, скотч, ножницы, веревка, коробки, батарейки – 4000 руб.
3.2	Всероссийский конкурс на лучшую проектную, изыскательскую организацию и фирму аналогичного профиля		г. Москва	Инициатор Российский союз строителей. Оказание информационной поддержки	-	
3.3	Общероссийский конкурс студенческих работ в области «Универсального дизайна» и создания безбарьерной городской среды для маломобильных групп населения.		РФ, 01.02. – 31.09	Оказание информационной поддержки		
4.	Конференции Выставки Конгрессы Форумы	52		Решение Комитета по информационному обеспечению	5 690 000	

				НОП		
4.1	Строительная и интерьерная выставка «SibBuild/СтройСиб». Неделя архитектуры и строительства		28.01 - 31.01, Новосибирск, МВК «Новосибирск Экспоцентр»	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.2	Международный форум технологии безопасности 2014		11.02-14.02, Москва, Крокус Экспо, павильон 2, зал 8	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе, приветствие участникам		
4.3	XXII международная строительная выставка YugBuild 2013		26.02-01.03, Краснодар, "Кубань ЭКСПОЦЕНТР"	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.4	Российский инвестиционно-строительный форум		05.03-06.03, Москва, Гостиный двор	Участие в качестве соорганизатора, организация стенда, участие Президента НОП в церемонии официального открытия, участие руководства и	2 000 000	Приложение 1 – письмо организатора РИСФ

			членов НОП в деловой программе		
4.5	VIII практическая конференция «Развитие строительного комплекса Санкт-Петербурга и Ленинградской области»	Санкт-Петербург, март 2014	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.6	Международная специализированная выставка «Мир Климата»	11.03 - 14.03, Москва, Экспоцентре на Красной Пресне	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.7	Конгресс "Энергоэффективность 21 век. Инженерные методы снижения энергопотребления зданий."	11.03 - 13.03, Москва, Экспоцентре на Красной Пресне	Участие в качестве организатора, участие руководства и членов НОП в деловой программе	250 000	<p>1.Изготовление бейджей 4 видов (для прессы, организаторов, участников (2 вида)), <u>80x120 мм</u>, полноцветная печать с одной стороны, 300 гр.+ двусторонняя матовая ламинация, вырубка отверстия под клипсу с веревкой 500 шт.- 6175,00 руб</p> <p>2.Изготовление блокнотов с логотипом НОП формата А5, подложка картон, блок — 40 листов, офсетная печать 80 гр., полноцветная печать с одной стороны, термоклей – 16300,00</p> <p>3. Изготовление буклетов с логотипом НОП, приветствиями представителей НОП формата А4, полноцветная печать с двух сторон, 20 полос + обложка. Обложка 250 гр. матовая, ламинация на обложку. Блок 150 гр. матовая, крепление на скрепке - 25400,00</p> <p>4. Изготовление Задник-полотна с логотипом НОП за столами, размер 5x3 м., печать на баннерном полотне, люверсы по периметру, утяжелитель - 30000,00</p> <p>5. Изготовление пакетов полиэтиленовых - 8000,00</p> <p>6. Изготовление ручек пластиковых с логотипом в 2 краски - 13775,00</p>

					<p>7. Изготовление приглашений с логотипом НОП размером 100x210 , полноцветная двухсторонняя печать, 170 гр., бумага мелованная, матовая - 6150,00</p> <p>8. Изготовление Roll-up «стандарт» размер 120x250см+ печать +конструктив с логотипом НОП - 9790,00</p> <p>9. Изготовление табличек для навигации формат А3, полноцветная печать с одной стороны на мелованной бумаге 200 гр. - 1910,00</p> <p>10. Услуги фотооператора - 12000,00</p> <p>11. Услуги видеооператора - 12000,00</p> <p>12. Аудиопротоколирование и расшифровка стенограммы - 10500,00</p> <p>13. Монтаж видеоролика с сопровождением диктора - 8000,00</p> <p>14. Предоставление помещений и оборудования - 90000,00</p>	
4.8	Выставка MIPIM 2014		11.03-14.03, Канны, Франция	Представление работ лауратов Конкуса НОП на лучшие реализованные проекты	690 000	<p>1. Разработка и установка графических макетов, мультимедийного контента на стенде НОП - 580 тыс.руб</p> <p>2. размещение информации о Выставке в СМИ - 110 тыс.руб.</p>
4.9	Неделя российского бизнеса 2014 (в проекте - Всероссийский форум саморегулируемых организаций)		17.03-21.03, Москва	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.10	EXPOTRAFFIC. TRANSCON. INTERTUNNEL. Благоустройство городских территорий-2013		12.03 - 14.03, ЦВК «Экспоцентр»	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.11	18-я		01.04 -	Предоставление	800 000	1. Дизайн и изготовление стенда - 800 тыс.руб.

	международная строительная выставка Mosbuild 2013		04.04, Москва, ЦВК «Экспоцентр»	е официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.12	Съезд ССОО		Апрель 2014, г. Санкт-Петербург	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.13	III Межотраслевой форум "Промышленная безопасность в условиях изменения законодательства: перспективы новой системы регулирования"		Апрель 2014, г. Москва	участие руководства и членов НОП в деловой программе, информационная поддержка	350 000	<p>1. Аренда площадки - 150 000,00</p> <p>2. Застройка площадки - 60 000,00</p> <p>3. Приветственный кофе-брейк (чай, кофе, вода, пирожные, мини-сэндвичи) - 10 000,00</p> <p>4. Обед (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, десерт) - 30000,00</p> <p>5. Банкет (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, алкоголь, десерт) - 40000,00</p> <p>6. Печать полиграфии - 60000,00, включено:</p> <p>6.1 Печать - Сертификат 4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 150 гр/м. Покрытие УФ-лаком выборочно, чтобы выделить сверху лого и еще немного, площадь примерно 10%, 400 шт.;</p> <p>6.2 Печать - Бланк программы мероприятия 4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 80-100 гр/м., 1500 шт.;</p> <p>6.3 Печать - Пакет 4+0, матовый, бумага 170 гр., ламинация глянец размер 39,5см ширина 30см высота 10см дно, 400 шт;</p> <p>6.4 Печать - Каталог БДК 4+4, мелованная бумага, 130 гр/м, обложка 200 гр/м, скрепка, 400 шт;</p> <p>6.5 Печать - Блокноты 130*200мм пружина металл, блок 30 листов 80гр 4+0, обл. 250гр 4+0, 400 шт;</p> <p>6.6 Печать Макет beidz 4 вида (организатор, участник, специальный гость, пресса) 4+4, 400 гр/м, размер 8,5 x 12 см с</p>

					<p>ламин 1+1., 400 шт;</p> <p>6.7 Печать - Макет diplom, меловка 300гр, печать 4+0, формат А4, 30 шт;</p> <p>6.8 Печать - Папка под формат вложений А4, вырубка, фальцовка, картон , 400 шт;</p> <p>6.9 Печать - Баннер банерная ткань, печать 1440 dpi, припуски под натяжку. размеры 3 x2,7; 3x2,5 - 2 шт.; 22x8.</p>
4.14	Международная строительно-интерьерная выставка BATOMAT RUSSIA	01.04 - 04.04. 2014, Москва, МВЦ "Крокус Экспо"	Предоставление официальной поддержки, участие в деловой программе		
4.15	Международная строительная выставка и форум «Интерстройэкспо»	09.04 - 12.04.2014, Санкт-Петербург, ВК "Ленэкспо"	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.16	XXI строительная выставка "ГОРОД"	23.04-25.04.2014, г. Владивосток	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.17	XIX международная специализированная выставка ВОЛГАСТРОЙЭКСПО	22.04 - 25.04.2014, г. Казань	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		

4.18	Reha Moscow International - 2013. Реабилитация. Доступная среда		16.05 - 18.05.2014, Москва, Сокольники	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.19	19-я Международная выставка архитектуры и дизайна "АРХ МОСКВА"		21.05 - 25.05.2014, Москва, ЦДХ	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.20	ЭЛЕКТРО-2014		26.05 - 29.05.2014, Москва, Экспоцентр	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.21	18-й Петербургский международный экономический форум-2014		22.05 - 31.05.2014, г. Санкт-Петербург	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.22	Международный строительный форум. Город. Архитектура и строительство		03.06 - 06.06.2014, г. Уфа	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.23	Форум «ЭКВАТЭК – 2014»		03.06.- 06.06.2014, г.Москва, МВЦ «Крокус Экспо»	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		

4.24	V Конференция по энергоэффективности и энергосбережению		Июнь 2014, г. Москва	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе	250 000	<p>1. Аренда площадки - 150 000,00</p> <p>2. Приветственный кофе-брейк (чай, кофе, вода, пирожные, мини-сэндвичи) - 10 000,00</p> <p>3. Обед (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, десерт) - 25 000,00</p> <p>4. Фуршет (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, алкоголь, десерт) - 30 000,00</p> <p>5. Печать полиграфии – 35 000,00:</p> <p>5.1. Печать - Сертификат 4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 150 гр/м. Покрытие УФ-лаком выборочно, чтобы выделить сверху лого и еще немного, площадь примерно 10%;</p> <p>5.2 Печать - Бланк программы мероприятия 4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 80-100 гр/м.;</p> <p>5.3 Печать -Пакет 4+0, матовый, бумага 170 гр., ламинация глянец размер 39,5см ширина 30см высота 10см дно.;</p> <p>5.4 Печать -Каталог БДК 4+4, мелованная бумага, 130 гр/м, обложка 200 гр/м, скрепка.;</p> <p>5.5 Печать – Блокноты, 130*200мм пружина металл, блок 30 листов 80гр 4+0, обл. 250гр 4+0;</p> <p>5.6 Печать -Макет beidz 4 вида (организатор, участник, специальный гость, пресса) 4+4, 400 гр/м, размер 8,5 x 12 см с ламин 1+1.;</p> <p>5.7. Печать -Макет diplom, меловка 300гр, печать 4+0, формат А4;</p> <p>5.8 Печать -Папка под формат вложений А4, вырубка, фальцовка, картон ;</p> <p>5.9 Печать - Баннер баннерная ткань, печать 1440 dpi, люверсы по периметру с шагом 10 см.</p>
4.25	МИР СТЕКЛА-2014. Производство. Архитектура. Декор		03.06 - 06.06.2014, Москва, Экспоцентр	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.26	Ежегодный (3-ий) кубок		Июль 2014,	Официальная поддержка и		

	саморегулируемы х организаций по мини-футболу		г. Москва	участие НОП		
4.27	Мероприятия в рамках празднования Всероссийского профессиональног о праздника День строителя - 2014		Август 2014, г. Санкт Петербург	Официальная поддержка и участие НОП		
4.28	Ежегодная премия СРО НП «СЗАП», посвященная празднованию Дня строителя 2013		Август 2014, г. Санкт Петербург	Официальная поддержка и участие НОП		
4.29	Выставка "EDES Sought Russia. Развитие инфраструктуры Юга России"		02.09- 04.09.2014	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.30	18-я международная выставка "Балтийская строительная неделя"		10.09- 12.09.2014, Санкт- Петербург, Ленэкспо	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.31	XXII Специализированн ая выставка "Строительство"		17.09- 19.09.2014, г. Владивосток	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.32	V Всероссийская научно- практическая		Сентябрь, г. Санкт-	Выступление с докладом президента	350 000	1. Установка рекламных напольных баннеров Заказчика (высотой до 2,5 м) в фойе около места проведения пленарного заседания — конференц-зала (1 место) — и в месте проведения

	конференция "Саморегулирование в строительном комплексе - повседневная практика и законодательство"		Петербург	НОП Посохина М.М..Официальная поддержка НОП	<p>одной из тематических секций - 15 000</p> <p>2. Включение интервью с 2-мя представителями НОП в специальный презентационный фильм, демонстрируемый во время проведения Конференции - 80 000</p> <p>3. Распространение рекламной полиграфической продукции Заказчика (2 места) на специальных стойках, расположенных в фойе около места проведения пленарного заседания - 5 000</p> <p>4. Размещение логотипа Заказчика на двух общих рекламных напольных баннерах (4 x 2,5 м) Конференции, расположенных в фойе (2 места), в разделе «при поддержке» - 12 500</p> <p>5. Размещение логотипа Заказчика во всех официальных печатных материалах Конференции, входящих в пакет раздаточных материалов Конференции, в разделе «при поддержке» - 30 000</p> <p>6. Размещение логотипа Заказчика во всех печатных СМИ, являющихся информационными партнерами Конференции, на рекламном модуле Конференции в разделе «при поддержке» с момента предоставления логотипа Заказчиком, но не ранее даты заключения Договора и до срока сдачи в печать изданий информационных партнеров Конференции - 45 000</p> <p>7. Включение логотипа Заказчика в информационный видеоролик Конференции, который будет демонстрироваться во время проведения Конференции, с указанием «при поддержке» - 4400</p> <p>8. Размещение логотипа Заказчика на официальном сайте Конференции www.sroconf.ru с активной ссылкой для перехода на персональный сайт Заказчика www.nop.ru на период организации и проведения Конференции до 13 сентября 2013 г. в разделе «при поддержке» - 4000</p> <p>9. Размещение рекламной информации, в эфире радиостанций – 151600</p> <p>10. Обеспечение регистрации участников Конференции в количестве 400 чел. Привлечение модераторов в целях обеспечения навигации для участников мероприятия - 2500</p>
4.33	13-я		23.09 -	Официальная	

	Международная выставка "Пожарная безопасность XXI века 2014"		26.09.2014, Москва, МВЦ "Крокус Экспо"	поддержка НОП		
4.34	XXVII Всероссийское межотраслевое совещание "Газопереработка и газохимия: инновации, технологии, эффективность"		Сентябрь 2014	Участие представителя НОП		
4.35	VIII Всероссийский жилищный конгресс		Октябрь, Санкт-Петербург	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.36	РусРеалЭкспо 2014		Октябрь, Москва, Крокус Экспо	Соорганизатор, участие в деловой программе		
4.37	VI Международная специализированная выставка "Энергосбережение и энергоэффективность. Инновационные"		07.10 - 10.10.2014, Санкт-Петербург, КВЦ "Экспофорум"	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		

	технологии и оборудование”					
4.38	Международная выставка оборудования и технологий для градостроительства, энергоснабжения и городской инфраструктуры CityExpo		14.10-16.10.2014, Москва, ВВЦ, павильон № 75	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.39	IX Национальный конгресс «Модернизация промышленности России: Приоритеты развития»		Октябрь, Москва, Центр Международной торговли	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.40	Международный архитектурный фестиваль «Зодчество-2014»		Октябрь, Москва, ВЦ "Манеж"	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.41	Конференция "Инфраструктурное строительство. Редевелопмент и территориальное планирование"		9 октября, Москва, отель "Ренессанс олимпик"	Участие в качестве соорганизатора, участие руководства и членов НОП в деловой программе		
4.42	X Практическая конференция "развитие		Октябрь, Санкт-			

	строительного комплекса СПб и Ленинградской области"		Петербург			
4.43	IV Конференция по охране труда		Ноябрь, Москва	участие руководства и членов НОП в деловой программе, информационная поддержка	250 000	<p>1. Аренда площадки - 150 000,00</p> <p>2. Приветственный кофе-брейк (чай, кофе, вода, пирожные, мини-сэндвичи) - 10 000,00</p> <p>3. Обед (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, десерт) - 25 000,00</p> <p>4. Фуршет (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, алкоголь, десерт) - 30 000,00</p> <p>5. Печать полиграфии – 35 000, включено:</p> <p>5.1. Печать - Сертификат 4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 150 гр/м. Покрытие УФ-лаком выборочно, чтобы выделить сверху лого и еще немного, площадь примерно 10%;</p> <p>5.2 Печать - Бланк программы мероприятия 4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 80-100 гр/м.;</p> <p>5.3 Печать - Пакет 4+0, матовый, бумага 170 гр., ламинация глянец размер 39,5см ширина 30см высота 10см дно;</p> <p>5.4 Печать - Каталог БДК 4+4, мелованная бумага, 130 гр/м, обложка 200 гр/м, скрепка;</p> <p>5.5 Печать – Блокноты, 130*200мм пружина металл, блок 30 листов 80гр 4+0, обл. 250гр 4+0;</p> <p>5.6 Печать - Макет beidz 4 вида (организатор, участник, специальный гость, пресса) 4+4, 400 гр/м, размер 8,5 x 12 см с ламин 1+1;</p> <p>5.7 Печать - Макет diplom, меловка 300гр, печать 4+0, формат А4;</p> <p>5.8 Печать - Папка под формат вложений А4, вырубка, фальцовка, картон;</p> <p>5.9 Печать - Баннер баннерная ткань, печать 1440 dpi, люверсы по периметру с шагом 10 см..</p>
4.44	Международный конгресс "Энергоэффективн		Ноябрь, г. Санкт-	Участие в качестве соорганизатора	250 000	1.Изготовление бейджей 4 видов (для прессы, организаторов, участников (2 вида)), 80x120 мм, полноцветная печать с одной стороны, 300 гр.+ двусторонняя матовая ламинация, вырубка

	ость. XXI век. Инженерные методы снижения энергопотреблени я зданий"		Петербург	, участие руководства и членов НОП в деловой программе	отверстия под клипсу с веревкой 500 шт.- 6175,00 руб 2.Изготовление блокнотов с логотипом НОП формата А5, подложка картон, блок — 40 листов, офсетная печать 80 гр., полноцветная печать с одной стороны, термоклей – 16300,00 3. Изготовление буклетов с логотипом НОП, приветствиями представителей НОП формата А4, полноцветная печать с двух сторон, 20 полос + обложка. Обложка 250 гр. матовая, ламинация на обложку. Блок 150 гр. матовая, крепление на скрепке - 25400,00 4. Изготовление Задник-полотна с логотипом НОП за столами, размер 5х3 м., печать на баннерном полотне, люверсы по периметру, утяжелитель - 30000,00 5. Изготовление пакетов полиэтиленовых - 8000,00 6. Изготовление ручек пластиковых с логотипом в 2 краски - 13775,00 7. Изготовление приглушений с логотипом НОП размером 100х210 , полноцветная двухсторонняя печать, 170 гр., бумага мелованная, матовая - 6150,00 8. Изготовление Roll-up «стандарт» размер120х250см+ печать +конструктив с логотипом НОП - 9790,00 9. Изготовление табличек для навигации формат А3, полноцветная печать с одной стороны на мелованной бумаге 200 гр. - 1910,00 10. Услуги фотооператора - 12000,00 11. Услуги видеооператора - 12000,00 12. Аудиопротоколирование и расшифровка стенограммы - 10500,00 13. Монтаж видеоролика с сопровождением диктора - 8000,00 14. Предоставление помещений и оборудования - 90000,00
4.45	Всероссийский день проектировщика		16 ноября 2014 г.		
4.46	Ремстройэкспо. Выставка строительного		19.11- 21.11.2014,	Официальная поддержка НОП, Участие	

	оборудования, энергосберегающих технологий в промышленности, на транспорте, строительстве и ЖКХ.		г. Омск	в деловой программе		
4.47	VIII Международный форум «Стратегия развития жилищного строительства в России»		14-15.11.2014, г. Москва, Президент-отель	Официальная поддержка НОП, Участие в деловой программе		
4.48	IX Ежегодная Всероссийская Строительная Ассамблея		Ноябрь, Москва, здание Правительства Москвы и Государственный Кремлевский дворец	Официальная поддержка НОП, участие в деловой программе		
4.49	X Ежегодная общероссийская конференция "Перспективы развития инженерных изысканий в строительстве в РФ"		Ноябрь, Москва, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при	Официальная поддержка НОП		

			Президенте Российской Федерации			
4.50	IV Всероссийский строительный конгресс "Стратегии устойчивого развития и региональные особенности строительного комплекса России"		Декабрь, Москва	Официальная поддержка НОП, участие в деловой программе	500 000	<p>1. Аренда площадки оборудования - 180 000,00</p> <p>2. Застройка площадки - 100 000,00</p> <p>3. Приветственный кофе-брейк (чай, кофе, вода, пирожные, мини-сэндвичи) - 10 000,00</p> <p>4. Обед (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, десерт) - 30 000,00</p> <p>5. Банкет (салаты, закуски, горячее, чай, кофе, вода, алкоголь, десерт) - 50 000,00</p> <p>6. Печать полиграфии - 130 000,00, входит:</p> <p>6.1. Печать - сертификат (4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 150 гр/м. Покрытие уф-лаком выборочно, чтобы выделить сверху лого и еще немного, площадь примерно 10%);</p> <p>6.2. Печать - Бланк программы мероприятия 4+0, А4, мелованная бумага, плотность не более 80-100 гр/м.;</p> <p>6.3 Печать - Пакет 4+0, матовый, бумага 170 гр., ламинация глян размер 39,5см ширина 30см высота 10см дно;</p> <p>6.4 Печать - Каталог БДК 4+4 , мелованная бумага, 130 гр/м, обложка 200 гр/м, скрепка.;</p> <p>6.5 Печать - Блокноты 130*200мм пружина металл, блок 30 листов 80гр 4+0, обл. 250гр 4+0;</p> <p>6.6. Печать - Макет beidz 7 видов (участник-3 вида, экспонент, пресса, организатор, специальный гость) 4+4, 400 гр/м, размер 8,5 x 12 см с ламин 1+1;</p> <p>6.7 Печать - Макет diplom, меловка 300гр, печать 4+0, формат А4, 30 шт. 600 шт</p> <p>6.8 Печать - Папка под формат вложений А4, вырубка, фальцовка, картон , 6 шт</p>
4.51	XI Съезд строителей		Декабрь, Санкт- Петербург	Официальная поддержка НОП, участие в деловой		

				программе		
4.52	День саморегулирования		Декабрь, Москва	Официальная поддержка НОП, участие в деловой программе		
4.53	Конференция по охране труда: "Организация охраны труда на предприятии: практические вопросы и инновационные технологии"		Декабрь, Москва	Официальная поддержка НОП, участие в деловой программе		
5	Сайт НОП					
5.1	Создание раздела на сайте НОП в котором заказчики могут размещать объявления о планируемых ими к проведению тендерах (торгах) на выполнение проектных работ.			Инициировано НП «Союз проектировщиков нефтегазовой отрасли»		
	Совместно с Ростехнадзором создание актуальной базы проектных организаций			Инициировано НП «Союз проектировщиков нефтегазовой отрасли»		

	России, в которой среди иных сведений, раскрыть информацию о том, членами каких СРО состоят эти организации.					
				ИТОГО	10 649 000 руб.	

**Положение
о проведении Профессионального Конкурса
Национального объединения проектировщиков на лучшие
реализованные проекты**

1. Организатор Конкурса

1.1. Организатором конкурса является Национальное объединение проектировщиков.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Демонстрация лучших достижений в области архитектурно-строительного проектирования в России.

2.2. Привлечение внимания широкой общественности к профессии и результатам труда проектировщика.

2.3. Повышение престижа профессии проектировщика.

3. Номинации Конкурса

3.1. Награды присуждаются по девяти номинациям.

3.2. В номинации «Лучший реализованный проект промышленного строительства» рассматриваются реализованные проекты (реализованный проект – объект капитального строительства, введенный в эксплуатацию) промышленных предприятий, иных объектов производственного назначения.

3.3. В номинации «Лучший реализованный проект транспортной сети» рассматриваются реализованные проекты автомобильных и железных дорог и развязок, мостов, туннелей, путепроводов, аэропортов, морских портов, железнодорожных и автовокзалов, станций метрополитена.

3.4. В номинации «Лучший реализованный проект инженерной инфраструктуры» рассматриваются реализованные проекты магистральных, городских, поселковых и квартальных сетей инженерного обеспечения, объектов генерации ресурсов, очистных сооружений.

3.5. В номинации «Лучший реализованный проект жилищного строительства» рассматриваются реализованные проекты многоэтажных и малоэтажных жилых домов и комплексов, коттеджных поселков, индивидуальных жилых домов.

3.6. В номинации «Лучший реализованный проект социальной инфраструктуры» рассматриваются реализованные проекты объектов культуры, здравоохранения, образования, спортивной инфраструктуры, торговых и деловых центров, центров проведения досуга, иных объектов социальной инфраструктуры.

3.7. В номинации «Лучший реализованный проект «зеленого строительства» рассматриваются реализованные проекты с применением энергосберегающих и экологических технологий.

3.8. В номинации «Лучший реализованный проект ландшафтной архитектуры» рассматриваются реализованные проекты городских, поселковых и индивидуальных объектов ландшафтной архитектуры.

3.9. В номинации «Лучший реализованный проект комплексного развития территории» рассматриваются реализованные проекты комплексного освоения и реконструкции городских и сельских территорий.

3.10 В номинации «Лучший реализованный проект в агропромышленном комплексе» рассматриваются реализованные проекты сельскохозяйственные объекты производственного назначения

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в конкурсе приглашаются организации вне зависимости от организационно-правовой формы и форм собственности и отдельные авторы, участвовавшие в проектировании объектов, введенных в эксплуатацию в 2013 году, и являющиеся членами саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

4.2. Один участник может выставить несколько работ.

5. Жюри Конкурса

5.1. Для оценки представленных на конкурс работ формируется главное и специализированные профессиональные жюри.

5.2. Председателем главного профессионального жюри является Президент Национального объединения проектировщиков.

5.3. Членами главного профессионального жюри являются председатели специализированного профессионального жюри.

5.4. Специализированные профессиональные жюри создаются отдельно по каждой из восьми номинации Конкурса.

5.5. Председатель каждого из специализированных профессиональных жюри утверждается Председателем главного профессиональным жюри.

5.6. Состав специализированных профессиональных жюри утверждается председателем каждого из специализированных профессиональных жюри

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в период с 1 февраля-18 ноября 2014 года.

6.2. Заявки на участие в конкурсе оформляются по форме, представленной в Приложении 1 к Положению о профессиональном Конкурсе НОП на лучшие реализованные проекты и принимаются до 1 июня 2013 года в отсканированном виде по электронной почте на адрес konkurs@nopr.ru.

6.3. К заявке необходимо приложить генеральный план, описание объекта (5000-10 000 знаков), фотографии (в номинациях «Лучший реализованный проект промышленного строительства», «Лучший реализованный проект инженерной инфраструктуры», «Лучший реализованный проект в агропромышленном комплексе» не менее 5 фотографий: общий вид – не менее двух фотографий,

ключевые узлы – не менее трех фотографий; в номинации «Лучший реализованный проект транспортной сети» не менее 3-х фотографий; в номинациях «Лучший реализованный проект жилищного строительства», «Лучший реализованный проект социальной инфраструктуры», «Лучший реализованный проект «зеленого строительства» не менее 5 фотографий: фасады – не менее двух фотографий, внутренние помещения - не менее трех фотографий; в номинациях «Лучший реализованный проект ландшафтной архитектуры», «Лучший реализованный проект комплексного развития территории» не менее 5 фотографий).

6.4. Жюри Конкурса при рассмотрении представленных работ вправе запрашивать дополнительные материалы и информацию об объектах и компаниях, принимавших участие в его проектировании.

6.5. Работы, представленные на конкурс, рассматриваются в период с 1 июня по 1 августа.

6.6. Оглашение итогов заседания главного жюри происходит на церемонии награждения конкурса.

6.7 Итоги конкурса являются открытыми и публичными и подлежат публикации в СМИ

7. Критерии оценки проектов

7.1. При оценке представленных на конкурс работ профессиональными жюри принимаются во внимание следующие критерии: производственная мощность и социальная значимость объекта; качество архитектурных и объемно-планировочных решений; уровень обеспечения комфорта при эксплуатации; экологичность объекта; уровень применения инновационных технологий и материалов; доступность для маломобильных групп населения.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. В каждой номинации выявляется по 3 проекта-победителя, которым присуждаются 1, 2 и 3 места соответственно.

8.5. Предусматриваются поощрительные премии и призы, учрежденные организаторами и спонсорами конкурса.

Приложение 1

(на бланке организации)

Профессиональный Конкурс НОП
на лучшие реализованные объекты
2014 год

Заявка на участие *

1	Название и ИНН организации или индивидуального предпринимателя
2	Руководитель организации (ФИО, полное название должности)
3	Номинация
4	Название и адрес объекта (индекс, город, улица, дом)
5	Дата введения объекта в эксплуатацию
6	Контактные данные для связи (телефон, почтовый адрес, e-mail, ФИО ответственного лица)
7	Членство в СРО (Название СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, номер свидетельства о допуске)

Руководитель организации
(Ф.И.О., подпись)

М.П.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 22

заседания Комитета по информационному обеспечению
Национального объединения проектировщиков
(заочное)

22 января 2014 г.

Заседание Комитета по информационному обеспечению Национального объединения проектировщиков проведено путем заочного голосования (опроса).

*Опросные листы составлены и разосланы 16 января 2014 года.
Дата подведения итогов заочного голосования: 22 января 2014 года.
Место подведения итогов заочного голосования: Санкт-Петербург,
Сердобольская ул., д.65, лит. А.*

Вопрос № 1, вынесенный на заочное голосование:

О внесении изменений в Положение о проведении Профессионального Конкурса НОП на лучшие реализованные проекты.

Предложенный проект решения:

1. Утвердить Положение о проведении Профессионального Конкурса НОП на лучшие реализованные проекты в новой редакции.

	Количество голосов
Количество опросных листов направленных членам Комитета:	27
Количество недействительных опросных листов, полученных от голосовавших (ответивших) членов Комитета:	0
Количество действительных опросных листов, полученных от голосовавших (ответивших) членов Комитета:	24
Количество голосов, поданных за предложенное решение:	23
Количество голосов, поданных против предложенного решения:	0
Количество голосов, воздержавшихся:	1

Итоги голосования по вопросу № 1:

Из 27 (двадцати семи) опрошенных членов Комитета в заочном голосовании приняли участие 24 (двадцать четыре) члена Комитета.

Из 24 (двадцати четырех) членов Комитета, принявших участие в заочном голосовании, за предложенный проект решения проголосовали 23 (двадцать три) члена Комитета, против – 0 (ноль) члена Комитета, воздержались – 1 (один) член Комитета.

Решение принято большинством голосов членов Комитета.

РЕШЕНИЕ КОМИТЕТА:

1. Утвердить Положение о проведении Профессионального Конкурса НОП на лучшие реализованные проекты в новой редакции.

Председатель Комитета



М.А. Гримитлина



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: projekt@nop.ru

№ _____
На № _____ от _____

Руководителю
Аппарата НОП
А.М. Морозу

Уважаемый Антон Михайлович!

Представляю утвержденный комитетом по обеспечению
Международного сотрудничества (далее – Комитет), при Национальном
объединении проектировщиков, план работы Комитета на 2014 год и проект
сметы расходом на проведение мероприятий на 2014 год.

Приложение:

- план работы Комитета на 2014 год,
- проект сметы Комитета на 2014 год

С уважением,
Председатель комитета
По обеспечению
Международного сотрудничества

А.А. Лapidус

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

21. 01. 2014

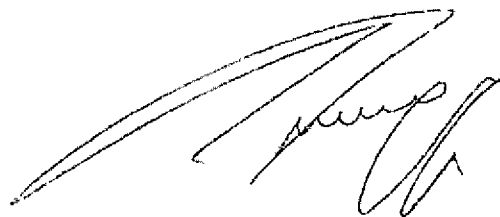
Вх. № 1-СРО/03-73

**Проект плана работы комитета по обеспечению Международного сотрудничества
Национального объединения проектировщиков на 2014 год**

№	Наименование	Даты	Сумма
1.	Работа по обмену опытом с Ассоциацией инженеров-механиков (ASME), FIDIC, TUV.	2014 год	450 000 тыс.
2.	25-ая Юбилейная Международная выставка коммерческой недвижимости «МИПИМ 2014» в Каннах (Франция)	11.03-14.03.2014 года	5 000 000 млн.
3.	14-ая Международная Венецианская Биеннале 2014 в Венеции (Италия)	07.06-23.11.2014 года	1 000 000 млн.
4.	Опыт коллег в странах Евросоюза (Финляндия, Германия, Швеция)	2014 год	600 000 тыс.
5.	Опыт коллег стран таможенного союза и стран СНГ	2014 год	400 000 тыс.
6.	Организация визитов международных делегаций по техническому регулированию в города и регионы РФ	2014 год	200 000 тыс.
7.	Взаимодействие со строительными союзами и ассоциациями Финляндии для знакомства с опытом саморегулирования.	2014	350 000 тыс.

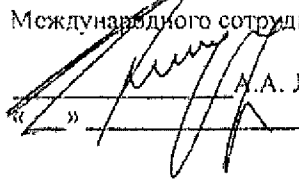
Итого: 8 000 000

Председатель комитета
по обеспечению
Международного сотрудничества



А.А. Ланидус

Председатель Комитета
по обеспечению
Международного сотрудничества


А.А. Лapidус
2014 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Вице-президент НОП

В.Д. Константинов
« » 2013 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
решением Совета
НОП

Протокол № ___ от _____

Проект сметы
расходов на проведение мероприятий комитета по обеспечению Международного
сотрудничества на 2014 год

№ п/ п	Мероприятия	Обоснование необходимости проведения мероприятия	Расчетная стоимость (руб.)
1.	Работа по обмену опытом с Ассоциацией инженеров-механиков (ASME) Расходы: организация круглого стола	Встреча с американскими представителями ASME для обмена опытом	50 000,00
2.	Работа по обмену опытом FIDIC Расходы: организация круглого стола, прием представителей FIDIC на территории РФ	Встреча с американскими представителями FIDIC за круглым столом для обсуждения темы по взаимному сотрудничеству	200 000,00
3.	Работа по обмену опытом TUV Расходы: организация круглого стола, прием представителей TUV на территории РФ	Встреча с американскими представителями TUV за круглым столом для обсуждения темы по взаимному сотрудничеству	200 000,00
4.	25-ая Юбилейная Международная выставка коммерческой недвижимости «МИПИМ 2014» в Каннах (Франция) Расходы: выездное мероприятие во Францию на Международную выставку (авиабилеты, гостиница, трансфер), стенд, организация круглого стола в Каннах с участием представителей НОП	Организация большого стенда с целью выдвижения НОП на международный уровень. В выставке примут участие правительства Москвы, МО, а также ряда других регионов России, что сделает возможным подписание на данной выставке соглашений о сотрудничестве между НОП и регионами РФ. Организация круглого	5 000 000 млн.

		стола в рамках выставки.	
5.	14-ая Международная Венецианская Биеннале 2014 в Венеции (Италия) Расходы: выездное мероприятие в Италию на Международную выставку (авиабилеты, гостиница, трансфер)	Возможность подписания на данной выставке соглашений о сотрудничестве между НОП и другими объединениями. Организация круглого стола в рамках выставки.	1 000 000 млн.
6.	Опыт коллег в странах Евросоюза (Финляндия, Германия, Швеция) Расходы: прием представителей из Финляндии, Германии, Швеции на территории РФ для обмена опытом в области саморегулирования, организация круглых столов	Выездные мероприятия, организация круглых столов, прием представителей из Финляндии, Германии, Швеции на территории РФ, для обмена опытом в сфере саморегулирования	600 000 тыс.
7.	Опыт коллег стран таможенного союза и стран СНГ Расходы: прием представителей из стран СНГ на территории РФ для обмена опытом в области саморегулирования, организация круглых столов, выездные мероприятия в страны СНГ представителей НОП	Выездные мероприятия, организация круглых столов, прием представителей из стран СНГ на территории РФ, для обмена опытом в сфере саморегулирования	400 000 тыс.
8.	Организация визитов международных делегаций по техническому регулированию в города и регионы РФ Расходы: выездные мероприятия в регионы РФ с целью организации круглых столов и приема иностранных делегаций (трансфер, гостиница)	Обмен опытом с иностранными представителями	200 000 тыс.
9.	Взаимодействие со строительными союзами и ассоциациями Финляндии для знакомства с опытом саморегулирования. Расходы: выездное мероприятие в Финляндию с целью обмена опытом, прием финских специалистов на территории РФ (авиабилеты, трансфер, гостиница)	Обмен опытом с иностранными представителями из Финляндии	350 000 тыс.
Итого:			38000000000