

По вопросу 9.д.



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: project@nop.ru

№ _____
На № _____ от _____

Президенту
Национального объединения
проектировщиков

М. М. Посохину

О включении вопросов
в повестку дня Совета НОП

Уважаемый Михаил Михайлович!

Прошу Вас внести в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП следующие вопросы:

1. Об утверждении плана работы Комитета нормативно-технической документации для объектов промышленного и гражданского назначения НОП на 2014 год.
2. Об утверждении Методики разработки реестра наилучших доступных технологий (НДТ) систем водоснабжения и водоотведения.
3. Об утверждении ССНО «Инженерные сети наружные. Автономные системы водоотведения с септиками и подземной фильтрацией сточных вод. Правила проектирования и монтажа, контроль выполнения и требования к результатам работ».
4. Об утверждении СРНО «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Рекомендации по устройству поквартирных систем отопления».
5. Об утверждении ССНО «Освоение подземного пространства. Гидроизоляция транспортных тоннелей и метрополитенов, сооружаемых открытым способом. Правила проектирования и производства работ, контроль выполнения, требования к результатам работ».

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

09.09.2014

Вх. № 1-000/03-2014

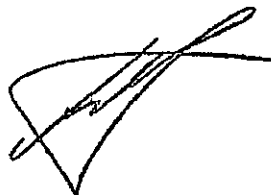
6. Об утверждении ССНО «Освоение подземного пространства. Конструкции транспортных тоннелей из фибробетона. Правила проектирования и производства работ».

7. Об утверждении ССНО «Освоение подземного пространства. Сооружений тоннелей тоннелепроходческими механизированными комплексами с использованием высокоточной обделки».

8. О выделении финансирования из статьи 4 Сметы расходов на содержание и нужды Национального объединения проектировщиков на 2014 год на проведение экспертизы сводов правил.

9. О заключении дополнительных соглашений к действующим договорам на разработку нормативно-технических документов.

С уважением,
Виде-президент НОП



А.В. Сорокин



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: secret@nop.ru

№ _____
На № _____ от _____

Вице-президенту
Национального объединения
проектировщиков

Сорокину А.В.

О включении вопросов
в повестку дня Совета НОП

Уважаемый Алексей Васильевич!

Прошу Вас внести в повестку дня ближайшего заседания Совета НОП следующие вопросы:

1. Об утверждении плана работы Комитета нормативно-технической документации для объектов промышленного и гражданского назначения НОП на 2014 год.

2. Об утверждении нормативно-технической документации, разработанной в соответствии с планом работы Комитета нормативно-технической документации для объектов промышленного и гражданского назначения НОП:

- Методики разработки реестра наилучших доступных технологий (НДТ) систем водоснабжения и водоотведения;
- ССНО «Инженерные сети наружные. Автономные системы водоотведения с септиками и подземной фильтрацией сточных вод. Правила проектирования и монтажа, контроль выполнения и требования к результатам работ»;
- СРНО «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Рекомендации по устройству квартирных систем отопления».

3. Об утверждении СТО НОСТРОЙ в качестве совместных стандартов Национального объединения проектировщиков и Национального объединения строителей по итогам проведенной экспертизы:

- ССНО «Освоение подземного пространства. Гидроизоляция транспортных тоннелей и метрополитенов, сооружаемых открытым способом. Правила проектирования и производства работ, контроль выполнения, требования к результатам работ»;

03.09.2014

В: № 1-СРО/03-1957

- ССНО «Освоение подземного пространства. Конструкции транспортных тоннелей из фибробетона. Правила проектирования и производства работ»;
- ССНО «Освоение подземного пространства. Сооружений тоннелей тоннелепроходческими механизированными комплексами с использованием высокоточной отделки»;
- 4. О выделении финансирования на проведение экспертизы сводов правил:

Правил:

- Свода правил «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений»;
- Свода правил «Типовая проектная документация»;
- Свода правил «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения»;
- 5. О заключении дополнительных соглашений к действующим договорам на разработку нормативно-технических документов:
 - Свода правил «Типовая проектная документация»;
 - Свода правил «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений»;
 - Свода правил «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищного-гражданского назначения»;
 - Изменения № 1 СП 66.13330.2011 «Проектирование и строительство напорных сетей водоснабжения и водоотведения с применением высокопрочных труб из чугуна с шаровидным графитом», разработчик ОАО «МосводоканалНИИпроект»;
 - Свода правил «Конструкции стальные тонкостенные из холоднугнутых оцинкованных профилей и гофрированных листов. Правила проектирования», разработчик ЗАО «ЦНИИПСК им. Мельникова»;

Приложение материалы к вопросам.

С уважением;

Председатель Комитета

нормативно-технической документации

для объектов промышленного и гражданского назначения НОП



А.М. Гримитлин

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 18

заседания Комитета нормативно-технической документации
для объектов промышленного и гражданского назначения
Национального объединения проектировщиков

15 августа 2014 года

Москва, ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18

Вопрос 16 О выделении финансирования на проведение экспертизы сводов правил:

- 16.1. СП «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений»;
- 16.2. СП «Типовая проектная документация»;
- 16.3. СП «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения».

ВЫСТУПИЛИ: Гримитлин А.М., Целищев П.В.

РЕШИЛИ:

- 16.1.1. Признать целесообразным выделение финансирования на проведение экспертизы свода правил «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений».
- 16.1.2. Аппарату НОП направить запрос в профильный Технический комитет, уполномоченный на проведение экспертизы сводов правил, с просьбой предоставить информацию о стоимости проведения экспертизы свода правил «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений» с приложением сметного обоснования.
- 16.1.3. Обратиться к курирующему вице-президенту НОП Сорокину А.В. с просьбой рассмотреть вопрос на ближайшем заседании Совета НОП о выделении финансирования на проведение экспертизы свода правил «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений».
- 16.1.4. Аппарату НОП приобщить полученное коммерческое предложение с указанием стоимости и сметного обоснования на проведение экспертизы свода правил «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений» к материалам заседания Совета НОП.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 17

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

- 16.2.1. Признать целесообразным выделение финансирования на проведение экспертизы свода правил «Типовая проектная документация».
- 16.2.2. После появления на сайте Росстандарта уведомления о начале публичного обсуждения проекта, Аппарату НОП направить запрос в профильный Технический комитет, уполномоченный на проведение экспертизы сводов правил, с просьбой предоставить информацию о стоимости проведения экспертизы свода правил «Типовая проектная документация» с приложением сметного обоснования.
- 16.2.3. Обратиться к курирующему вице-президенту НОП Сорокину А.В. с просьбой рассмотреть вопрос на очередном заседании Совета НОП о выделении финансирования на проведение экспертизы свода правил «Типовая проектная документация».
- 16.2.4. Аппарату НОП приобщить полученное коммерческое предложение с указанием стоимости и сметного обоснования на проведение экспертизы свода правил «Типовая проектная документация» к материалам заседания Совета НОП.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 17

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

- 16.3.1. Признать целесообразным выделение финансирования на проведение экспертизы свода правил «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения».
- 16.3.2. Аппарату НОП направить запрос в профильный Технический комитет, уполномоченный на проведение экспертизы сводов правил, с просьбой предоставить информацию о стоимости проведения экспертизы свода правил «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения» с приложением сметного обоснования.
- 16.3.3. Обратиться к курирующему вице-президенту НОП Сорокину А.В. с просьбой рассмотреть вопрос на ближайшем заседании Совета НОП о выделении финансирования на проведение экспертизы свода правил «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения».
- 16.3.4. Аппарату НОП приобщить полученное коммерческое предложение с указанием стоимости и сметного обоснования на проведение экспертизы свода правил «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав

проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения» к материалам заседания Совета НОП.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» – 17

«ПРОТИВ» – 0

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

ВЫПИСКА ВЕРНА

Председатель Комитета
нормативно-технической документации
для объектов промышленного
и гражданского назначения НОП



А.М. Григоренко



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку проектной документации»

**АППАРАТ НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ
РУКОВОДИТЕЛЬ**

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,
www.nop.ru, e-mail: proekt@nop.ru

19.08.2014 № 4-101/06-106

На № _____ от _____

Директору
ФАУ «Федеральный центр
нормирования, стандартизации,
и технической оценки
соответствия в строительстве»
(ФАУ «ФЦС»)

Ивакину А.В.

Копия:
Председателю ТК 465
«Строительство»

Сизре Е.О.

О проведении экспертизы НТД

Уважаемый Александр Владимирович!

В соответствии с приказом Минрегиона России от 11 июня 2013 г. № 249 «Об утверждении планов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Министерства регионального развития Российской Федерации на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов» Национальное объединение проектировщиков (далее – НОП) софинансирует разработку сводов правил: СП «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений» и СП «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения».

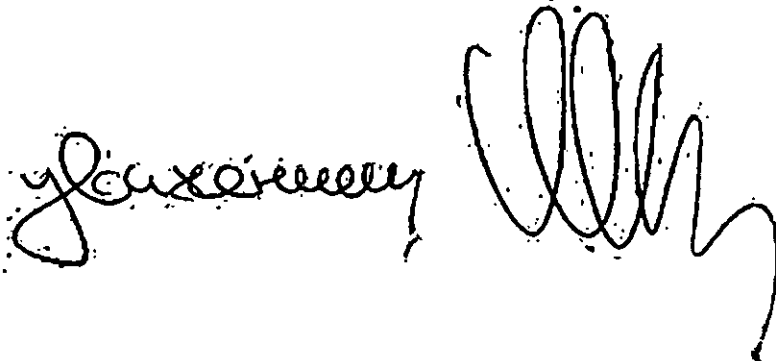
В настоящее время уведомления о разработке проектов вышеуказанных документов размещены на сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации (Росстандарта).

В соответствии с пунктом 6 Порядка проведения работ по разработке и утверждению сводов правил и актуализации ранее утвержденных строительных норм и правил в Министерстве регионального развития Российской Федерации; утвержденного Приказом Минрегиона России от 28 августа 2010 г. № 385; экспертиза проектов документов проводится в порядке, установленном для экспертизы проектов национальных стандартов, с привлечением ФАУ «ФЦС» и действующего на его базе технического комитета ТК 465 «Строительство», как специализированной организации.

На основании вышеизложенного просим Вас предоставить в Аппарат НОП коммерческие предложения на проведение экспертизы вышеуказанных сводов правил с указанием стоимости и обоснованием финансовых затрат.

Приложения:

1. Первая редакция проекта СП «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений» на 128 л. в 1 экз.;
2. Пояснительная записка на 65 л. в 1 экз.;
3. Первая редакция проекта СП «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения» на 61 л. в 1 экз.;
4. Пояснительная записка на 51 л. в 1 экз.;
5. Уведомления о разработке сводов правил на 2 л. в 1 экз.;

С уважением,


А.М. Мороз



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНСТРОЙ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР НОРМИРОВАНИЯ,
СТАНДАРТИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ
СООТВЕТСТВИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ»
(ФАУ «ФЦС»)

ул. Строителей, дом 8, корп. 2, Москва, 119311
тел. (985) 991-40-70, (495) 502-67-45, факс (495) 930-64-69.

E-mail: fcc@certif.org <http://www.certif.org>

Адрес для почтовых отправлений:

119311, г. Москва, а/я 19

08 СЕН 2014

№ 823/Ф

На № _____

Руководителю аппарата
Национального объединения проектировщиков

Морозу А.М.

E-mail: proekt@nor.ru

Федеральное автономное учреждение «Федеральный центр нормирования, стандартизации и технической оценки соответствия в строительстве» (ФАУ «ФЦС») рассмотрело Ваше обращение и информирует, что стоимость работ по проведению экспертизы вторых редакций СП «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений» и СП «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство зданий и сооружений жилищно-гражданского назначения» (далее Проекты СП), полученных официально из Министра России, будет зависеть от трудозатрат, связанных с организацией и проведением экспертизы Проектов СП, научно-технического редактирования Проектов СП, верстки окончательных редакций Проектов СП, с учетом количества страниц и подготовки комплектов документов для направления в Минстрой России на рассмотрение и утверждение Проектов СП в установленном порядке и может составить по каждому Проекту СП от 350 тыс. руб. до 400 тыс. руб.

Директор

А.В. Ивакин

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

08.09.2014

Вх. № 1-101/05-595

По вопросу 9.3.



П Р А В И Т Е Л Ъ С Т В О М О С К В Ы

КОМИТЕТ ГОРОДА МОСКВЫ
ПО ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКЕ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ ПРОЕКТОВ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА»
(МОСГОСЭКСПЕРТИЗА)

2-я Брестская ул., д.8, Москва, 125047, Телефон (499) 250-99-35, Факс (499) 251-01-70, E-mail: info@mcpe.mos.ru
ОКПО 84693843, ОГРН 1087746295643, ИНН/КПП 7710709394/771001001

29.07.14, № МГЭ-28-668/14

на № _____ от _____

Руководителю Аппарата ПОП
А.М. Морозу
119019, г. Москва,
ул. Новый Арбат, д.21

Уважаемый Антон Михайлович!

В соответствии с протоколом от 05.05.2014 № КС-1/14 заседания Координационного совета по вопросам взаимодействия с саморегулируемыми организациями в строительном комплексе города Москвы, утвержденным заместителем Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства М.Ш. Хуснуллиным, Мосгосэкспертизе совместно с саморегулируемыми организациями (далее – СРО) и их членами поручено организовать взаимодействие на базе Учебного центра Мосгосэкспертизы.

Необходимость прямого диалога экспертов с заказчиками возникла давно. Мы реализовали данную возможность, открыв на базе Мосгосэкспертизы Учебный центр, где проводятся как групповые, так и индивидуальные семинары для контрагентов, партнеров, проектировщиков и заказчиков. В июне 2014 года была проведена первая совместная конференция Мосгосэкспертизы и Ассоциации инвесторов города Москвы. Данное мероприятие стало знаковым как для Мосгосэкспертизы, так и для заказчиков и позволило наладить взаимодействие со всеми участниками строительного процесса.

В настоящее время Мосгосэкспертизой прорабатывается вопрос о возможности создания на базе учебного центра Аттестационной комиссии, где в рамках исполнения Градостроительного кодекса Российской Федерации можно будет пройти предаттестационную подготовку специалистов – членов СРО.

Одновременно с этим для реализации СРО функции по организации проверки знаний сотрудников, решению спорных вопросов, независимые эксперты Мосгосэкспертизы также могут дать объективную оценку знаниям и умениям в различных областях строительства.

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

30.07.2014

00014727

Вх. № 1-018/01-513

Для реализации поручения заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам градостроительной политики и строительства М.Ш. Хуснуллина, предлагается заключить договор на долгосрочное сотрудничество (прилагается). Ответственный представитель Мосгосэкспертизы готов подъехать для обсуждения деталей договора в любое удобное для Вас время (Шеффель Илья Георгиевич 8 (968) 563-53-35; Sheffel.IG@mge.mos.ru).

Руководитель



В.В. Леонов

Договор возмездного оказания услуг № ОБГ/

г. Москва

« ____ » _____ 201 ____ г.

Государственное автономное учреждение города Москвы «Московская государственная экспертиза» (Мосгосэкспертиза), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Руководителя В.В. Леонова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору возмездного оказания услуг (далее – Договор) Исполнитель обязуется оказать услуги в соответствии с выбранным Заказчиком пакетом услуг « _____ », который включает в себя: ----- (количество семинаров) посещений любых семинаров из предусмотренного плана проведения семинаров ----- (количество слушателей) представителями Заказчика в течение срока действия Договора; возможность проведения по желанию Заказчика ----- (количество семинаров) индивидуальных семинаров для представителей Заказчика (в количестве не более пяти человек), разработанных специально для Заказчика, учитывая специфику его работы, и консультации лектора на примерах Заказчика.

1.2. Исполнитель проводит семинары в помещениях, расположенных по адресу: г. Москва, ул. Новая Басманная, д.10, стр.1, подъезд 6, если Стороны дополнительно не договорятся об ином.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить участие в семинаре представителей Заказчика на основании Заявок на участие в семинаре, форма которых представлена в приложении № 2 к Договору;

2.1.2. Организовать прием представителей Заказчика;

2.1.3. Принимать от Исполнителя Заявки на участие в семинарах до даты не позднее 7 (семи) календарных дней до даты семинара;

2.1.4. Предоставить Заказчику по его требованию полную информацию по программам и содержаниям семинаров;

2.1.5. После окончания каждого семинара, обеспечить выдачу представителям Заказчика, участвующим в семинаре, сертификатов установленного Исполнителем образца;

2.1.6. Представить по письменному запросу Заказчика информацию о посещении семинара представителями Заказчика;

2.1.7. В день проведения семинара направить Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) в 2 (двух) экземплярах. После оформления Акта в установленном порядке, Исполнитель выдает Заказчику счет-фактуру в одном экземпляре на руки, либо путем направления заказного письма экспресс-отправлением за счет Заказчика.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Изменять даты проведения и содержание семинаров, проинформировав об этом Заказчика, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты семинара, назначенной по предусмотренному плану;

2.2.2. Исполнитель вправе по своему усмотрению вносить изменения в программу и порядок проведения семинаров, не влияющие на содержание семинаров;

2.2.3. Привлекать, при необходимости, третьих лиц для исполнения обязанностей по Договору. Ответственность перед Заказчиком за действия третьих лиц несет Исполнитель.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Оплатить услуги Исполнителя в размере, предусмотренном разделом 3 Договора;

2.3.2. Предоставить Исполнителю информацию об участниках семинаров в соответствии с формой Заявки на участие в семинаре (приложение № 2 к Договору);

2.3.3. Не производить аудио- и видеозаписи семинаров;

2.3.4. Подписать Акт и вернуть его Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта, либо представить в тот же срок письменный мотивированный отказ от подписания Акта. Если Исполнитель не получает подписанный Акт, либо мотивированный отказ от его подписания, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком, то услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Изменить состав участников семинаров, проинформировав об этом Исполнителя не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты семинара;

2.4.2. Отменить участие своих представителей в семинаре, проинформировав об этом Исполнителя в письменной форме не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты семинара, путем отзыва Заявки на участие в семинаре. В случае отмены Заказчиком Заявки на участие в семинаре позже вышеуказанного срока, оплаченная стоимость семинара не возвращается, и засчитывается как оплата Заказчиком информационных материалов семинара, которые предоставляются Заказчику в печатном или электронном виде.

2.5. Заказчик предоставляет Исполнителю право ссылаться на факт оказания услуг Заказчику в целях подтверждения своего опыта в области оказания услуг.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Плата за услуги составляет ----- руб. -- коп. (-----руб. ---- коп.), включая НДС (18%) ----- руб. -- коп. (-----руб. -- коп.) в соответствии с протоколом соглашения о размере платы (приложение № 1 к Договору). Цена включает стоимость всех расходов, связанных с оказанием услуг, в том числе стоимость раздаточного материала, кофе-паузу.

3.2. Заказчик оплачивает 100% от суммы, указанной в пункте 3.1. Договора, в порядке авансового платежа, на основании счета.

3.3. Заказчик оплачивает Исполнителю услуги в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения Заказчиком выставленного к Договору счета Исполнителя.

3.4. Днём оплаты счёта считается день поступления денежных средств на расчётный счёт Мосгосэкспертизы, подтверждённый выпиской банка.

3.5. Стоимость проведения каждого семинара, подтвержденного заявкой Заказчика, определяется, как стоимость проведения одного семинара при заключении договора на годовое обслуживание, указанной в Прайс-листе (приложение № 3 к Договору).

3.6. В случае неполного использования Заказчиком пакета услуг «_____» в срок действия Договора, указанный в п.7.1, плата за услуги не возвращается.

3.7. В случае полного использования Заказчиком пакета услуг «_____», последующее участие в семинарах дополнительно оплачивается Заказчиком исходя из стоимости проведения одного семинара, указанного в Прайс-листе (приложение № 3 к Договору).

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (военные действия, стихийные бедствия, пожары, эпидемии, забастовки, влияющие на исполнение обязательств). Сторона, для которой наступили вышеуказанные обстоятельства, должна немедленно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде, при этом срок выполнения обязательств по Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

4.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) календарных месяцев, Договор может быть расторгнут Исполнителем путем направления письменного уведомления другой Стороне.

4.4. В случае уничтожения или повреждения представителями Заказчика предоставленного оборудования, Заказчик обязуется возместить ущерб в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Заказчика документов, подтверждающих размер ущерба. Оплата производится на основании отдельного счета.

4.5. Исполнитель не несет ответственности за полное или частичное неиспользование Заказчиком пакета услуг «_____» в течение срока действия Договора.

5. Права на объекты интеллектуальной собственности

5.1. В рамках действия Договора Заказчику не передаются какие-либо права на использование раздаточных материалов, за исключением права их использования для внутренних целей Заказчика. Заказчик не вправе полностью или частично воспроизводить, копировать или распространять каким-либо способом раздаточные материалы, полученные в рамках действия Договора, без письменного разрешения Исполнителя.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

6.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) календарных дней.

6.3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Договор вступает в силу с «_____» _____ 201__ г. и действует по «_____» _____ 201__ г.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу, если они оформлены в письменном виде и подписаны полномочными представителями Сторон.

7.3. В случае если у одной из Сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения Договора, эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Протокол соглашения о размере платы на 1 м листе.
2. Форма Заявки на участие в семинаре.
3. Прайс-лист на проведение семинаров в Учебном центре Мосгосэкспертизы на 2014 г. (копия).

8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Государственное автономное учреждение
города Москвы «Московская
государственная экспертиза»
(Мосгосэкспертиза)

125047, г. Москва, ул. 2-я Брестская, д.8

тел: (495) 957-75-00 доб.55906, (499) 250-42-96

факс: (499) 250-00-56

ИНН/КПП 7710709394/771001001

ОКПО/ОГРН 84893842/1087746295845

Получатель: Мосгосэкспертиза, Московский
банк Сбербанка России, ОАО, Москва

р/с 4060 3810 2380 4000 0912

в ОАО «Сбербанк России», г. Москва

к/с 3010 1810 4000 0000 0225 БИК 044525225

Руководитель Мосгосэкспертизы

м.п.

В.В. Леонов
м.п.

**ПРОТОКОЛ
соглашения о размере платы**

г. Москва

«___» _____ 2014г.

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика _____
_____, от лица
Исполнителя Руководитель Мосгосэкспертизы В.В. Леонов, удостоверяем, что Сторонами
достигнуто соглашение о размере платы за проведение семинаров в соответствии с пакетом
услуг «_____» в сумме ----- руб. -- коп. (----- руб. -- коп.), включая НДС (18%) -----
руб. -- коп. (----- руб. -- коп.).

Настоящий протокол является основанием для взаимных расчетов между Исполнителем и
Заказчиком.

Заказчик:

Исполнитель:

Руководитель Мосгосэкспертизы

м.п.

м.п.

/В.В. Леонов/

ЗАЯВКА

от _____

на участие в семинаре по теме: _____
дата проведения «__» _____ 2014г., место проведения: _____
следующих представителей организации:

1. Ф.И.О.	
Должность:	
Эл. почта:	Телефон:
2. Ф.И.О.	
Должность:	
Эл. почта:	Телефон:
3. Ф.И.О.	
Должность:	
Эл. почта:	Телефон:
4. Ф.И.О.	
Должность:	
Эл. почта:	Телефон:
5. Ф.И.О.	
Должность:	
Эл. почта:	Телефон:

Контактное лицо Заказчика:

Ф.И.О.	
Должность:	
Эл. почта:	Телефон:

Контактное лицо Исполнителя:

Ф.И.О.	
Должность:	
Эл. почта:	Телефон:

От Заказчика:

_____/ _____ /
М.П.
«__» _____ 2014 г.

Прейскурант цен
на услуги по проведению семинаров и конференций
по вопросам градостроительной деятельности.

№ п/п	Наименование услуги	Цена, руб. без НДС 18%	Цена, руб. с НДС 18%
1.	Участие в одном семинаре из Плана проведения семинаров одного слушателя*	13 000,00	15 340,00
1.1.	Участие в одном семинаре из Плана проведения семинаров для пяти слушателей*	52 000,00	61 360,00
1.2.	Участие в одном семинаре из Плана проведения семинаров для десяти слушателей*	104 000,00	122 720,00
2.	Участие в одном семинаре из Плана проведения семинаров одного слушателя (для представителей органов по проведению государственной экспертизы) *	6 500,00	7 670,00
2.1.	Участие в одном семинаре из Плана проведения семинаров для пяти слушателей (для представителей органов по проведению государственной экспертизы) *	26 000,00	30 680,00
2.2.	Участие в одном семинаре из Плана проведения семинаров для десяти слушателей (для представителей органов по проведению государственной экспертизы) *	52 000,00	61 360,00
3.	Организация и проведение индивидуальных семинаров:		
3.1.	Организация и проведение индивидуальных семинаров без заключения договора на годовое обслуживание		
3.1.1.	Организация индивидуального семинара для сотрудников Заказчика (в количестве не более 5 человек), включая консультацию лектора на примерах Заказчика	90 000,00	106 200,00
3.1.2.	при участие в индивидуальном семинаре слушателей в количестве более 5 человек, участие каждого последующего слушателя	18 000,00	21 240,00
3.2.	Организация и проведение индивидуальных семинаров при заключении договора на годовое обслуживание		
3.2.1.	Организация индивидуального семинара для сотрудников Заказчика (в количестве не более 5 человек), включая консультацию лектора на примерах Заказчика	50 000,00	59 000,00
3.2.2.	при участие в индивидуальном семинаре слушателей в количестве более 5 человек, участие каждого последующего слушателя	8 000,00	9 440,00
4.	Услуги при заключении договора на годовое обслуживание:		
4.1.	Пакет услуг «Базовый» включает в себя: - 10 посещений любых семинаров из предусмотренного плана проведения семинаров 3 сотрудниками Заказчика в течение срока действия договора,	544 000,00	641 920,00

	- возможность проведения 5 индивидуальных семинаров для сотрудников Заказчика (в количестве не более 5 человек), разработанных специально для Заказчика, учитывая специфику его работы, и консультации лектора на примерах Заказчика.		
4.2.	<p>Пакет услуг «Бизнес» включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 посещений любых семинаров из предусмотренного плана проведения семинаров 5 сотрудниками Заказчика в течение срока действия договора, - возможность проведения 10 индивидуальных семинаров для сотрудников Заказчика (в количестве не более 5 человек), разработанных специально для Заказчика, учитывая специфику его работы, и консультации лектора на примерах Заказчика. 	977 500,00	1 153 450,00
4.3.	<p>Пакет услуг «Премиум» включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение любых семинаров из предусмотренного плана проведения семинаров 15 сотрудниками Заказчика в течение срока действия договора, - возможность проведения 20 индивидуальных семинаров для сотрудников Заказчика (в любом количестве), разработанных специально для Заказчика, учитывая специфику его работы, и консультации лектора на примерах Заказчика. 	1 355 932,20	1 600 000,00



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА»

Коммерческое предложение о сотрудничестве Учебного центра Мосгосэкспертизы и Национального объединения проектировщиков.

Предполагаемая сумма долгосрочного годового обслуживания составляет 1 500 000 рублей и включает в себя перечень следующих услуг:

- посещение любых 10 семинаров из предусмотренного плана проведения в количестве до 3-х человек в течение срока действия договора;

**В услугу участие в семинаре входят:*

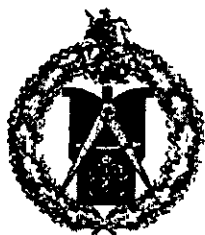
- лекционное занятие;
- раздаточные материалы (при необходимости);
- сертификат установленного Исполнителем образца;
- кофе-пауза.

- возможность проведения 10 индивидуальных семинаров для сотрудников Заказчика в количестве до 5-и человек, разработанных специально для Заказчика, учитывая специфику его работы, и консультации лектора на примерах Заказчика;

- возможность прохождения электронные тестирования – 25 тестов для сотрудников Заказчика (данная услуга находится в разработке и возможность воспользоваться, представиться после ее внедрения, ориентировочные сроки внедрения – середина ноября)

**В услугу индивидуальный семинар входят:*

- индивидуальное лекционное занятие;
- консультация лектора по теме семинара на примерах Заказчика, включая ответы на вопросы, присланные заранее на электронную почту Sheffel.IG@mge.mps.ru, Korenkova.DE@mge.mos.ru или заданные во время проведения семинара;
- раздаточные материалы (при необходимости);
- сертификат установленного Исполнителем образца;
- кофе-пауза.



СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Москва

«13» августа 2014 года

Государственное автономное учреждение города Москвы «Московская государственная экспертиза», далее именуемое «Мосгосэкспертиза», в лице руководителя Валерия Владимировича Леонова, действующего на основании Устава Мосгосэкспертизы, с одной стороны, и

Общероссийская негосударственная некоммерческая организация «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации», далее именуемая «Объединение», в лице Президента Михаила Михайловича Посохина, действующего на основании Устава Объединения, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

1.1. Стороны строят отношения друг с другом в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и руководствуясь настоящим Соглашением.

1.2. Взаимодействие Сторон осуществляется на основе:

- законности;
- паритетности;

- открытости и доверия;
- согласованности действий.

Статья 2

Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются объединение и координация Сторонами совместных усилий, направленных на:

- осуществление деятельности, направленной на профессиональную консолидацию, укрепление и развитие профессиональных связей;
- организацию работы по накоплению, систематизации и использованию информационных фондов;
- организацию проведения коллегий, семинаров, симпозиумов, конференций, совещаний, выставок по направлению профессиональной деятельности Сторон;
- оказание безвозмездных информационно-справочных услуг Сторонами;
- совершенствование системы подготовки кадров для строительной отрасли в области градостроительного и архитектурно-строительного проектирования, подтверждения квалификации специалистов.

Статья 3

В целях реализации настоящего Соглашения, Стороны в пределах своей компетенции осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения и представляющим взаимный интерес, а именно:

- Объединение направляет своих представителей для участия в коллегиях, семинарах, симпозиумах, конференциях, совещаниях проводимых Мосгосэкспертизой на базе Учебного центра Мосгосэкспертизы;
- осуществляют обмен информацией и опытом по вопросам, входящим в компетенцию Сторон, в том числе путем проведения совместных

совещаний, конференций, семинаров на базе Учебного центра Мосгосэкспертизы;

- осуществляют иные мероприятия в соответствии с достигнутыми договоренностями, при необходимости оформляемыми Сторонами в качестве отдельных приложений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Статья 4

В соответствии с предметом настоящего Соглашения Стороны:

4.1. Разрабатывают и реализуют перспективные программы и текущие планы совместных действий.

4.2. Организуют тематические конференции, семинары и иные мероприятия.

4.3. Обмениваются информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес, организуют их обсуждение.

Статья 5

Финансовое обеспечение

5.1. Взаимоотношения (взаиморасчеты) Сторон между собой и (или) третьими лицами в рамках настоящего Соглашения, которые носят характер гражданско-правовых сделок, должны быть оформлены отдельными договорами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 6

Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение не затрагивает прав и обязательств каждой из Сторон, вытекающих из других соглашений, договоров, участниками которых они являются.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, уведомив об этом в

письменной форме другую сторону не менее чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения.

6.3. Настоящее соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Подписи Сторон

Государственное автономное
учреждение города Москвы
«Московская государственная
экспертиза»

Общероссийская негосударственная
некоммерческая организация
«Национальное объединение
саморегулируемых организаций,
основанных на членстве лиц,
осуществляющих подготовку
проектной документации»

Руководитель



В. Леонов

Президент



М. М. Посохин