



К Соуп РД

Общероссийская негосударственная некоммерческая организация  
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,  
осуществляющих подготовку проектной документации»

**НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ**

ул. Новый Арбат, дом 21, этаж 18, Москва, 119019, тел. (495) 984-21-34, факс (495) 984-21-33,  
www.nop.ru, e-mail: projekt@nop.ru

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителю аппарата  
Национального объединения  
проектировщиков

А.М. Морозу

О ведении реестра образовательных  
учреждений, рекомендованных НОП  
для повышения квалификации  
и профессиональной переподготовки  
руководителей и специалистов в области  
архитектурно-строительного  
проектирования

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

10.12.2013

Вх. № СРД/3276

Уважаемый Антон Михайлович!

Сообщаю Вам, что ведение Реестра образовательных учреждений, рекомендованных Национальным объединением проектировщиков для повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования признано нецелесообразным и прекращено.

Обоснованием принятого еще в 2012 году решения является невозможность проверки силами НОП качества содержания и реализации образовательных программ. Фактически включение в реестр носило заявительный характер и не отражало действительный уровень включенных в него организаций. Кроме того, отказ от включения в реестр образовательных учреждений, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности, противоречит требованиям Федеральной антимонопольной службы, о чем ей давались специальные разъяснения.

В связи с началом действия федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для оценки качества программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также эффективности работы образовательных учреждений начал работать механизм профессионально-общественной аккредитации. В строительной сфере создана Аккредитационная система Российского союза строителей и Международной ассоциации строительных вузов (РСС-АСВ). В Аккредитационной коллегии РСС-АСВ НОП представляет М.М.Посохин.

В связи с вышеизложенным считаю необходимым АНО ДПО "Образовательный центр "Сфера успеха" в просьбе о включении в реестр отказать и рекомендовать обратиться в систему профессионально-общественной аккредитации РСС-АСВ. Информацию о Реестре с сайта НОП необходимо удалить.

Председатель Комитета

*И. Андреев*

П.Ю. Андреев



Некоммерческое партнерство  
Саморегулируемая организация  
«Альянс строителей Оренбуржья»

Юр. адрес: 460000, г. Оренбург, ул. Гага 23 а  
Почтовый адрес: 460032, г. Оренбург, пр-д Северный, 10/1  
Рег. номер: СРО-С-074-06082009 от 06.08.2009 г.  
телефон: 8 (3532) 404-888  
ИНН: 5610098035, КПП 561001001, ОГРН 1085600004049  
р/с 40703810921210000014 в филиале ОАО БАНК ВТБ в  
Нижнем Новгороде, БИК 042202837; К/сч  
30101810200000000337  
e-mail: as-oren@yandex.ru  
www.aos56.ru

Руководителю Аппарата Общероссийской  
негосударственной некоммерческой  
организации  
«Национальное объединение саморегулируемых  
организаций, основанных  
на членстве лиц, осуществляющих подготовку  
проектной документации» Морозу А.М.

Исх. № 486 от «16» ноября 2013 г.  
На № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Уважаемый Антон Михайлович!

В связи с получением Некоммерческим партнерством «Саморегулируемая организация «Альянс строителей Оренбуржья» (НП «СРО «АСО») лицензии (регистрационный № 288-1 от 15 сентября 2011 года) на право образовательной деятельности в области архитектурно-строительного проектирования, просим Вас внести НП «СРО «АСО» в реестр образовательных учреждений негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» и разместить данную информацию на сайте.

Приложения:

1. Копия Устава НП «СРО «АСО».
2. Копия лицензии на право образовательной деятельности.
3. Выписка из ЕГРЮЛ.
4. Копии Учебно-тематических планов НП «СРО «АСО».
5. Копия приказа о вступлении в должность генерального директора.
6. Копия свидетельства государственной регистрации некоммерческой организации.
7. Копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе.
8. Копии решений о внесении изменений в государственный реестр саморегулируемых организаций.
9. Копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Генеральный директор НП «СРО «АСО»

Таушев А.А.

Исп. Козлова А.А.  
тел. 8(3532) 404-884, 89619-29-42-41  
e-mail: uac@mail-sro.ru

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

03.12.2013

Вх. № 000/3183



Автономная некоммерческая организация  
"Московский областной центр дополнительного  
профессионального образования"  
(АНО "МОЦДПО")

141700, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Диржабельная д. 11.  
Тел: 8 (499) 397-72-21, 8 (925) 397-72-21  
8 (926) 360-67-37, 8 (926) 912-79-72  
E-mail: [mochc@mail.ru](mailto:mochc@mail.ru)

Президенту Национального  
объединения проектировщиков  
Посохину М.М.

Уважаемый Михаил Михайлович!

Просим Вас включить Автономную некоммерческую организацию «Московский областной центр дополнительного профессионального образования» (АНО «МОЦДПО») в Реестр образовательных учреждений, рекомендованных Национальным объединением проектировщиков для повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.

28.10.13 г.

Директор АНО "МОЦДПО"

Калашников А.Г.

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

31.10.2013

Вх. № 101/622

Руководителю аппарата  
Морозу Антону Михайловичу

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на внесение в реестр Национального объединения проектировщиков  
образовательного учреждения

Наименование организации (полное и краткое): Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательный Центр «Сфера успеха» (АНО ДПО «Образовательный центр «Сфера успеха»).

Наименование образовательного учреждения\*

Юридический адрес: 191014, Санкт-Петербург, ул. Жуковского, д.4-А, пом. 4-Н

Почтовый адрес: 191014, Санкт-Петербург, ул. Жуковского, д.4-А, пом. 4-Н

Фактический адрес: 191014, Санкт-Петербург, ул. Жуковского, д.4-А, пом. 4-Н

Телефон (с кодом города): 8-(812)-454-17-87

Факс: 8-812-272-07-55

Эл. почта: [info@sfera-uspeha.ru](mailto:info@sfera-uspeha.ru)

Веб-сайт: [www.sfera-uspeha.ru](http://www.sfera-uspeha.ru)

Расчетный счет: 40703810701060900304

БИК/КПП/ИНН/ОКАТО: 044030766/784101001/7841017252/40298563000

Кор. счет: 30101810400000000766

Руководитель (Ф.И.О., должность) Михайлова Елена Викторовна, директор

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон, e-mail) Михайлова Елена Викторовна, директор, 8-921-301-301-9, [l.mikhaylova@sfera-uspeha.ru](mailto:l.mikhaylova@sfera-uspeha.ru)

\*Указывается в случае, если функции образовательного учреждения осуществляет обособленное подразделение юридического лица.

Просим внести информацию о нашем образовательном учреждении в реестр Национального объединения проектировщиков

Заявляем, что уровень и качество образовательной деятельности нашей организации в части повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в области проектирования по образовательным программам, указанным в приложении(ях) отвечает критериям и требованиям Национального объединения проектировщиков.

Добровольно обязуемся отвечать требованиям к учебным заведениям, предъявляемым Национальным объединением проектировщиков.



Руководитель образовательного учреждения

Михайлова Елена Викторовна  
Национальное объединение проектировщиков

05.11.2013

Вх. № 1001/6302

ПРОТОКОЛ № 5

заседания Комитета профессиональных стандартов и документации в области  
образования и аттестации Национального объединения проектировщиков

г. Москва

26 ноября 2013 г.

Председательствовал: Андреев Павел Юрьевич – Председатель Комитета

Присутствовали:

Гивзбург Александр Витальевич  
Журавлева Венера Минисултановна  
Запорожец Анатолий Иванович  
Мельниченко Сергей Порфирьевич  
Орлова Татьяна Григорьевна  
Герасимов Александр Анатольевич  
Садков Михаил Викторович

По доверенности:

Гамалюнова Елена Александровна  
Колбаев Сергей Акатаевич  
Туманян Сергей Львович  
Томова Ирина Юрьевна  
Новоселов Алексей Алексеевич

Приглашенные

Паутова Наталия Александровна  
(сотрудники аппарата НОП, куратор Комитета):

\*\*\*

Открытие заседания Комитета.

СЛУШАЛИ: Андреева П.Ю.

Кворум имеется, заседание Комитета можно начинать.  
Возражений нет.

РЕШИЛИ: Заседание Комитета считать открытым.

Голосовали: единогласно.

Избрание секретаря заседания Комитета

СЛУШАЛИ: Андреева П.Ю.

РЕШИЛИ: Избрать секретарём заседания Комитета Паутову Н.А.

Голосовали: единогласно

Утверждение повестки дня.

СЛУШАЛИ: Андреева П.Ю.

Голосовали: единогласно.

НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

10.12.2013

В.И. Сорокин

**Повестка заседания.**

1. О внесении изменений в состав Комитета профессиональных стандартов:
  - сообщение об участии членов комитета в прошедших заседаниях,
  - рассмотрение предложений о приеме новых членов.
2. Рассмотрение обращения НОП в адрес Комитета («Изотермик» и пр.).
3. О ведении реестра образовательных учреждений рекомендованных НОП для повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.
4. Сообщение об участии в круглом столе по стандарту ГИПа (Томова И.Ю.).
5. О плане работы Комитета на 2014г.
6. Разное

**I. О внесении изменений в состав Комитета профессиональных стандартов СЛУШАЛИ:**

1. СЛУШАЛИ: Андреева П.Ю. с предложением вывести из состава Комитета членов, не принимающих активное участие в деятельности Комитета.

ВЫСТУПИЛИ: Гинзбург А.В., Герасимов А.А., Мельниченко С.П., Садков М.В.

**РЕШИЛИ:**

- вывести из состава Комитета Трухачева Ю.Н., Чобана С.Э. и Табуншикова Ю.А.
- поручить аппарату НОП направить запрос Абрамову В.П. на предмет возможности его участия в деятельности Комитета.

**Голосовали:**

«За» — единогласно.

2. СЛУШАЛИ: Андреева П.Ю. с предложением рассмотреть заявки о включении в состав Комитета Тура В.И. и Михайловой Е.В.

**РЕШИЛИ:**

- включить в члены Комитета Тура В.И.

**Голосовали:**

«За» — единогласно.

- поручить Аппарату НОП пригласить Михайлову Е.В. на следующее заседание в качестве кандидата в члены Комитета для участия в обсуждении вопросов, вынесенных на повестку дня.

**Голосовали:**

«За» — 7, «Против» — 1, «Воздержались» — 3

**II. Рассмотрение обращения НОП в адрес Комитета («Изотермик» и пр.).**

СЛУШАЛИ: информацию Андреева П.Ю. об обращении генерального директора НИК «Изотермик» Х.М.Ханукова в Аппарат НОП с просьбой обратиться в Правительство РФ с предложением об оказании государственной финансовой поддержки молодым специалистам проектных организаций, поступившем в Комитет на рассмотрение.

ВЫСТУПИЛИ: Томова И.Ю., Гинзбург А.В., Мельниченко С.П., Герасимов А.А.

**РЕШИЛИ:**

Поручить Мельниченко С.П. написать письмо в адрес Аппарата НОП о том, что решение данного вопроса не относится к компетенции Комитета профессиональных стандартов и документации в области образования и аттестации и находится в сфере регулирования рыночных экономических отношений.

Голосовали:

«За» - единогласно.

III. О ведении реестра образовательных учреждений, рекомендованных НОП для повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.

**СЛУШАЛИ:** информацию Андреева П.Ю. о ведении реестра образовательных учреждений, рекомендованных НОП для повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования и включения в него образовательных учреждений, подавших заявки на включение.

**ВЫСТУПИЛИ:** Томова И.Ю., Гинзбург А.В., Герасимов А.А.

**РЕШИЛИ:**

Поручить Гинзбургу А.В. подготовить ответ в адрес Аппарата НОП о нецелесообразности ведения подобного реестра Нацобъединением в связи с тем, что происходит дублирование функций иных уполномоченных на это органов государственной власти.

Голосовали:

«За» - единогласно

IV. Сообщение об участии в круглом столе по стандарту ГИПа (Томова И.Ю.).

**СЛУШАЛИ:** Томову И.Ю., которая сообщила об участии в круглом столе по теме профессионального стандарта ГИПа. Члены Комитета обсудили данную тему, высказали свои точки зрения в отношении профессионального стандарта ГИПа, приняли указанную информацию к сведению.

**Выступили:** Андреев П.Ю., Герасимов А.А.

V. План работы Комитета на 2014 год.

**СЛУШАЛИ:** Андреева П.Ю. с предложением обсудить проект плана работы Комитета на 2014 год.

**РЕШИЛИ:**

1. Членам Комитета до 29 ноября 2014 г. дать свои предложения в план работы Комитета на 2014 год. Предложения направлять на адрес электронной почты [pautova@nor.ru](mailto:pautova@nor.ru)

Голосовали:

«За» - единогласно

Председатель Комитета



П.Ю. Андреев

Секретарь



И.А. Паутова

**Общероссийская негосударственная некоммерческая  
организация «Национальное объединение саморегулируемых  
организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих  
подготовку проектной документации»**

**С О В Е Т**

**ПРОТОКОЛ № 41**

г. Москва

17 апреля 2012г.

**Место проведения заседания:** г. Москва, ул. Новый Арбат, д.21, зал  
Совета.

**Время проведения заседания:** 12.00.-15.30.

**Дата составления протокола:** 19 апреля 2012 года.

**Присутствовали:**

**Члены Совета Объединения:**

Общее количество членов Совета Объединения – 29.

Присутствовали на Совете – 23 (лист регистрации прилагается).

**Приглашенные:**

Шаповал Д.В. – Директор Департамента архитектуры, строительства и градостроительной политики Минрегион России;

Савицкий А.А.–Член ревизионной комиссии Национального объединения проектировщиков;

Мигачева И.М. –Председатель Ревизионной комиссии Национального объединения проектировщиков;

Мороз А.М. – Председатель Комитета по информационному обеспечению Национального объединения проектировщиков;

Загускин Н.Н.– Председатель Комитета по страхованию, финансовым рискам и конкурсным процедурам Национального объединения проектировщиков;

Журавлев С.А.–Председатель Комитета по техническому регулированию и стандартизации Национального объединения проектировщиков.

**Работники Аппарата Объединения обеспечивающие деятельность Совета – Моисейков А.Л., Тиховодова Л.С., Рунге В.Э., Сочнев С.С., Бурдуков П.Т., Горохова Г.Ф., Павленко Е.А., Петелько Д. А. и др.**

**Председательствующим является Президент Национального объединения проектировщиков – Посохин Михаил Михайлович.**

### **ОТКРЫТИЕ СОВЕТА**

**СЛУШАЛИ:** Председательствующего, который сообщил, что из 29 членов Совета на сегодняшнем заседании зарегистрировались и получили карточки (мандаты) для голосования 23 члена Совета включая Президента. Заседание Совета правомочно, т.к. в нем принимает участие квалифицированное большинство (2/3) общего числа членов Совета. Кворум для принятия решений имеется.

**РЕШИЛИ:** Заседание Совета Объединения считать открытым.

Голосовали: «за» - 23 голоса, «против» - нет, «воздержался» – нет.

Решение принято единогласно.

**СЛУШАЛИ:** Председательствующего, который предложил избрать секретарем заседания Совета Илюнину Юлию Александровну.

**РЕШИЛИ:** Избрать секретарем заседания Совета Илюнину Юлию Александровну.

Голосовали: «за» - 23 голоса, «против» - нет, «воздержался» – нет.

Решение принято единогласно.

**СЛУШАЛИ:** Вице-президента, члена Совета Илюнину Ю.А., которая предложила избрать счетную комиссию в следующем составе:

1. Готовский Иван Сергеевич;
2. Чижов Сергей Владимирович;
3. Трухачев Юрий Николаевич.

**РЕШИЛИ:** Избрать счетную комиссию в следующем составе:

1. Готовский Иван Сергеевич;
2. Чижов Сергей Владимирович;
3. Трухачев Юрий Николаевич.

Голосовали: «за» - 23 голоса, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

**СЛУШАЛИ:** Председательствующего, который сообщил, что необходимо утвердить регламент заседания Совета.

**РЕШИЛИ:** Утвердить следующий регламент заседания Совета:

1. Докладчикам предоставлять – до 5 минут;
2. Содокладчикам предоставлять – до 2 минут;
3. Время на вопрос – до 1 мин.;
4. Время на выступление – до 2 мин.

Заседание Совета Объединения завершить до 15.00.

Голосовали: «за» - 23 голоса, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

### **УТВЕРЖДЕНИЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ**

**СЛУШАЛИ:** Председательствующего, который огласил и предложил утвердить Повестку дня из 7 –ми вопросов.

Поступило предложение от Вице-президента, Секретаря Коллегии Региональных представителей Пупырева Е.И. – об исключении из повестки дня Совета подпункты 7а и 7б, в связи с необходимостью ему лично разобраться в данном вопросе.

Поступило предложение от Вице-президента Константинова В.Д. внести в Повестку дня вопрос «О Ротации членов Совета НОП»

Иных предложений и замечаний не поступило.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить Повестку дня Совета из 7-ми вопросов, без подпунктов 7а и 7б и рекомендовать Пупыреву Е.И. доложить результаты работы по жалобам СРО на следующем заседании Совета.

Включить в Повестку дня Совета «Разное» вопрос 7е «О Ротации членов Совета НОП».

Голосовали: «за» - 23 голоса, «против» - нет, «воздержался» – нет.

Решение принято единогласно.

**Повестка дня**

**1) О рассмотрении вопросов региональной политики НОП.**

а) Положение о Координационном совете саморегулируемых организаций-членов Национального объединения проектировщиков в Федеральном округе Российской Федерации и по городу Москве;

б) Положение о Коллегии региональных представителей и координаторов по федеральным округам и по городу Москве;

в) О распределении денежных средств на организацию и проведение окружных конференций СРО, на деятельность Координационных советов (Федеральные округа и город Москва) и другие мероприятия по работе с регионами.

**2) Выделение денежных средств из статьи 1 и 2 Сметы:**

а) об утверждении перечня мероприятий, проводимых Комитетами во 2 квартале 2012 года, требующих финансирования из статьи 1 Сметы.

б) о целевом выделении денежных средств из статьи 1 Сметы на мероприятия, проводимые в соответствии с планом работы Объединения -

в) об утверждении финансирования на выполнение работ по актуализации СНиП и разработке МСН за счет средств статьи 2 Сметы в I полугодии 2012 года.

г) о выделении денежных средств из статьи 2 Сметы на разработку базовых цен, профессиональных стандартов.

3) Об утверждении "Регламента инициирования, разработки, обсуждения, согласования и утверждения нормативно-методических документов Национальным объединением проектировщиков".

4) О рассмотрении вопросов образовательной деятельности в сфере проектирования.

а) утверждение профессионального стандарта «Архитектурно-строительное проектирование» для должностей ГИП и ГАП;

б) утверждение Положения о размещении информации об образовательных учреждениях на сайте Национального объединения проектировщиков;

в) отмена Методических рекомендаций по организации повышения квалификации руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.

5) Об отчете Ревизионной комиссии о плановой проверке финансово-хозяйственной деятельности «Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» за 2011 год.

б) О задолженности СРО по уплате взносов в НОП.

7) Разное:

в) о регистрации эмблемы НОП в Минюсте России.

г) о включении в члены Совета НОП Петрова Сергея Валериевича.

д) предложение Вице-президента Константинова В.Д. о создании в структуре НОП Комитета по международной деятельности НОП.

е) О Ротации членов Совета.

## РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ

По вопросу № 1 Повестки дня «О рассмотрении вопросов региональной политики НОП»

а) Положения о Координационном совете саморегулируемых организаций-членов Национального объединения проектировщиков в Федеральном округе Российской Федерации и по городу Москве;

б) Положения о Коллегии региональных представителей и координаторов по федеральным округам и по городу Москве;

в) о распределении денежных средств на организацию и проведение окружных конференций СРО, на деятельность Координационных советов (Федеральные округа и город Москва) и другие мероприятия по работе с регионами.

**СЛУШАЛИ:** доклад члена Совета НОП Пупырева Е.И.

**РЕШИЛИ:**

1. В соответствии со статьей 4.7 Устава НОП принять за основу «ПОЛОЖЕНИЕ о Координационном совете саморегулируемых организаций – членов Национального объединения проектировщиков в федеральном округе Российской Федерации и по городу Москве» (Приложение № 2).

2. В соответствии со статьей 4.7 Устава НОП утвердить «ПОЛОЖЕНИЕ о Коллегии региональных представителей и координаторов по федеральным округам и по г. Москве» (Приложение № 3).

3. Поручить аппарату НОП направить «ПОЛОЖЕНИЕ о Координационном совете саморегулируемых организаций – членов Национального объединения проектировщиков в федеральном округе Российской Федерации и по городу Москве» и «ПОЛОЖЕНИЕ о Коллегии региональных представителей и координаторов по федеральным округам и по г. Москве»

**«Архитектурно-строительное проектирование» для всех должностных групп по исполнителю «Агентство регионального и корпоративного развития» 8 600 000 руб.**

**6. Поручить Руководителю Аппарата НОП Моисейкову А.Л. организовать выполнение и контроль решения по пункту 2 по вестки заседания Совета.**

Голосовали: «за» - 19 голосов, «против» - 2, «воздержался» – 2.

Решение принято большинством голосов присутствующих.

**По вопросу № 3 Повестки дня Об утверждении "Регламента инициирования, разработки, обсуждения, согласования и утверждения нормативно-методических документов Национальным объединением проектировщиков".**

**СЛУШАЛИ:** доклад Вице-президента НОП Шамузафарова А.Ш.

Выступил: председатель Комитета по техническому регулированию и стандартизации Журавлев С.А. с предложением внести поправки в "Регламент инициирования, разработки, обсуждения, согласования и утверждения нормативно-методических документов Национальным объединением проектировщиков".

**РЕШИЛИ:**

**Утвердить "Регламент инициирования, разработки, обсуждения, согласования и утверждения нормативно-методических документов Национальным объединением проектировщиков" с возможностью внесения поправок (Приложение № 6).**

Голосовали: «за» - 23 голоса, «против» - нет, «воздержался» – нет.

Решение принято единогласно.

**По вопросу № 4 Повестки дня «О рассмотрении вопросов образовательной деятельности в сфере проектирования».**

а) утверждение профессионального стандарта «Архитектурно-строительное проектирование» для должностей ГИП и ГАП.

**СЛУШАЛИ:** доклад члена Совета НОП Масловой Н.П.

**СЛУШАЛИ:** Посохина М.М., Новоселова В.А., Константинова В.Д., Воронцова А.Р., Шаповал Д.В., Проскурнина М.А.

**РЕШИЛИ:**

По вопросу 4а. Утвердить профессиональный стандарт «Архитектурно-строительное проектирование» для должностей ГИП и ГАП, в качестве рекомендательного документа,

с дальнейшей доработкой его в соответствии с требованиями национальной системы компетенций (Приложение № 7).

Голосовали: «за» - 20 голосов, «против» - 2, «воздержался» - 1.

Решение принято большинством голосов присутствующих.

По вопросу № 4б, 4в:

б) утверждение Положения о размещении информации об образовательных учреждениях на сайте Национального объединения проектировщиков;

в) отмена Методических рекомендаций по организации повышения квалификации руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирование.

**СЛУШАЛИ:** Посохина М.М., Новоселова В.А., Константинова В.Д., Воронцова А.Р., Шаповал Д.В., Проскурнина М.А. Халимовского А.А.

**РЕШИЛИ:**

По вопросу 4б, 4в. Снять вопрос с повестки дня Совета.

Голосовали: «за» - 23 голос, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято единогласно.

По вопросу № 5 Повестки дня «Об отчете Ревизионной комиссии о плановой проверке финансово-хозяйственной деятельности «Национального объединения саморегулируемых организаций,

Общероссийская негосударственная некоммерческая организация  
«Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на  
членстве лиц,  
осуществляющих подготовку проектной документации»

## **НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ**

---

ул. Малая Грузинская, д. 3, корп. 4, этаж 8, Москва, 123242, тел. (495)989-  
4864, [www.nop-sro.ru](http://www.nop-sro.ru), E-mail: [proekt@nop-sro.ru](mailto:proekt@nop-sro.ru)

### **ПРОТОКОЛ**

**совместного заседания Совета Национального объединения  
проектировщиков**

**и членов Организационного комитета по подготовке и проведению Съезда**

«14» сентября 2010

г.

№ 26

Начало – 11.00, окончание – 13.10

г. Москва, Малая Грузинская улица, д. 3, корпус 4, этаж 10, конференц-зал

**Председатель – Вице-президент Национального объединения проектировщиков  
А.Ш. Шамузафаров**

**Секретарь – Руководитель Аппарата Национального объединения  
проектировщиков А.В. Першин**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

члены Совета НОП – 18 человек (лист регистрации прилагается)  
члены Оргкомитета – 12 человек (лист регистрации прилагается)

СЛУШАЛИ: А.В. Першина, который сообщил, что к началу совместного заседания зарегистрировались 18 членов Совета НОП и 12 членов Оргкомитета. Предложил председательствующим совместного заседания избрать А.Ш. Шамузафарова.

СЛУШАЛИ: А.Ш. Шамузафарова, который предложил открыть совместное заседание Совета НОП и членов Оргкомитета.

РЕШИЛИ: Открыть совместное заседание Совета Национального объединения проектировщиков и членов Организационного комитета по подготовке и проведению Съезда и утвердить Повестку дня.

### **ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Прием саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, в члены Национального объединения проектировщиков.
2. Назначение Региональных представителей Национального объединения проектировщиков.
3. Отчет о работе Организационного комитета по подготовке и проведению Съезда.
4. Утверждение расходов Национального объединения проектировщиков за период с 02 августа по 14 сентября 2010 года.
5. Разное.

### **По первому вопросу Повестки дня**

СЛУШАЛИ: А.В. Першина, который сообщил, что от 5 СРО проектировщиков поступили заявления о приеме их в члены НОП.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять в члены Национального объединения проектировщиков Некоммерческое партнерство «Межрегиональное объединение проектировщиков «СтройПроектБезопасность» (НП «СПБ»).
- 1.2. Принять в члены Национального объединения проектировщиков Некоммерческое партнерство «Союз проектировщиков».

1.3. Принять в члены Национального объединения проектировщиков Некоммерческое партнерство «Объединение организаций в сфере проектирования «Академический Проектный Центр» (НП «АПЦ»).

1.4. Принять в члены Национального объединения проектировщиков Некоммерческое партнерство «Краснодарские проектировщики».

1.5. Принять в члены Национального объединения проектировщиков Некоммерческое партнерство «СТРОЙПРОЕКТГАРАНТ» (НП «СТРОЙПРОЕКТГАРАНТ»).

Голосовали по пунктам 1.1.-1.5.: «ЗА» - 18; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет.

### По второму вопросу Повестки дня

СЛУШАЛИ: А.В. Першина, который сообщил, что в субъектах РФ назначены и работают 50 региональных представителей НОП. В адрес Совета НОП поступили документы с предложениями о назначении 6 региональных представителей.

### РЕШИЛИ:

2.1. Назначить Генерального директора НП Саморегулируемая организация «Объединение проектировщиков города Курска и Курской области» Арцыбашева Владимира Ивановича региональным представителем Национального объединения проектировщиков по Курской области.

2.2. Назначить Генерального директора ОАО «Вологдагражданпроект» Белякова Сергея Алексеевича региональным представителем Национального объединения проектировщиков по Вологодской области.

2.3. Назначить Вице-президента НП Саморегулируемая организация «Объединение проектировщиков Тульской области» Бригадирова Максима Геннадьевича региональным представителем Национального объединения проектировщиков по Тульской области.

2.4. Назначить Главного инженера ОАО «Институт Новгородгражданпроект» Здорного Сергей Александровича региональным представителем Национального объединения проектировщиков по Новгородской области.

2.5. Назначить Директора ООО «Дорстройпроект» Мельникова Владимира Михайловича региональным представителем Национального объединения проектировщиков по Республике Тыва.

2.6. Назначить Главного исполнительного директора ОАО «Калининградский институт промышленного проектирования» Пасеку Олега

Николаевича региональным представителем Национального объединения проектировщиков по Калининградской области.

Голосовали по пунктам 2.1.-2.6.: «ЗА» - 15; «ПРОТИВ» - 2; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1.

**По третьему вопросу Повестки дня**

**СЛУШАЛИ:** В.С. Опекунова, который доложил об итогах работы Организационного комитета по подготовке и проведению Съезда.

**РЕШИЛИ:**

3.1. Работу Организационного комитета по подготовке и проведению Съезда признать удовлетворительной.

3.2. Предложить IV Всероссийскому съезду саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации рассмотреть и утвердить проекты документов, подготовленные Организационным комитетом по подготовке и проведению Съезда, а также учесть предложения и рекомендации Оргкомитета (Протокол Оргкомитета от 09.09.2010 № 3).

3.3. Всем членам Оргкомитета за усердие и старание, проявленные при подготовке Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, выразить благодарность.

Голосовали по пунктам 3.1.-3.3.: «ЗА» - 18; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет.

**По четвертому вопросу Повестки дня**

**СЛУШАЛИ:** А.Ш. Шамузафарова, который представил на утверждение расходы Национального объединения проектировщиков за период с 02 августа по 14 сентября 2010 года.

**РЕШИЛИ:**

4.1. Утвердить расходы, произведенные Национальным объединением проектировщиков за период с 02 августа по 14 сентября 2010 года

РАСХОДЫ			
№ статьи сметы	Наименование статьи	Сумма (руб.)	Примечание
	Операционная деятельность	947 230,00	

7.1	Командировочные расходы возмещение членам оргкомитета	195 000,00	По решению Совета
9	Проведение мероприятий Конференций, оргкомитетов, аренда залов, кофе-брейки, подготовка к проведению и проведение Съезда	687 730,00	Подготовка к съезду, аренда зала для проведения конференций, кофе-Брейки, оформление зала, полиграфическая продукция
10	Прочие и непредвиденные расходы	64 500,00	Услуги аудиторов 50% аванс
<b>Инвестиционная деятельность</b>		<b>8 436 349,00</b>	
1	Мебель для офиса	1 147 622,00	Круглый стол в конференц-зал, жалюзи, рабочие места, комната для приема пищи, приемная президента
2	Офисная и компьютерная техника	433 257,00	
3	Лицензионное программное обеспечение	300 000,00	Программа автоматизированного ведения реестра СРО
4	Программа серверного обеспечения и Web-сайт	215 760,00	Аренда хостинга
5	Разработка нормативно-технической документации	5 050 000,00	Авансовые платежи за работы по актуализации СНиПов
6	Ремонт арендованных помещений	1 289 710,00	Перепланировка связанная с выделением кабинетов для руководства и конференц-зала для проведения заседаний Совета
<b>ИТОГО</b>		<b>9 383 579,00</b>	

Голосовали: «ЗА» - 12; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 6.

#### По пятому вопросу Повестки дня (разное)

**СЛУШАЛИ:** А.А. Халимовского, который представил на рассмотрение разработанные Комитетом по науке и образованию и одобренные Минрегионом России «Методические рекомендации по организации повышения квалификации руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования и аттестации экспертов саморегулируемых организаций».

#### **РЕШИЛИ:**

5.1. Одобрить поддержанные Министерством регионального развития Российской Федерации (исх. от 05.08.2010 № 29127-КК/08) «Методические рекомендации по организации повышения квалификации руководителей и

специалистов в области архитектурно-строительного проектирования и аттестации экспертов саморегулируемых организаций».

Голосовали: «ЗА» - 17; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1.

СЛУШАЛИ: А.А. Халимовского, который предложил рассмотреть вопрос об изменении состава Комитета по науке и образованию.

РЕШИЛИ:

5.2. Утвердить решение Комитета по науке и образованию об изменении состава Комитета:

5.2.1. исключить из состава Комитета Президента НП СРО «ЦЕНТРРЕГИОНПРОЕКТ» Бедрика Романа Владимировича согласно его заявлению о выходе из состава Комитета;

5.2.2. дополнительно включить в состав Комитета: начальника юридического отдела НП СРО «ЦЕНТРРЕГИОНПРОЕКТ» Салегину Ирину Сергеевну; декана строительного факультета Ульяновского государственного технического университета Тура Виталия Ивановича; директора по развитию СРО НП «Энергетическое сетевое проектирование» Круглова Александра Юрьевича; заместителя генерального директора ЗАО «Аукетт Фицрой Восток» Кучинского Максима Михайловича; заместителя заведующего кафедрой ИАП НОУ ВПО Московского института энергобезопасности и энергосбережения Вихмана Алексея Евгеньевича.

Голосовали: «ЗА» - 18; «ПРОТИВ» - нет; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет.

Председатель  
А.Ш. Шамузафаров

Секретарь  
А.В. Першин

Одобрено  
Советом  
Национального объединения проектировщиков  
Протокол № 26 от 14 сентября 2010 г

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ АРХИТЕКТУРНО-  
СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ  
САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Москва, 2010

## Оглавление

Пояснительная записка	3
Положение об организации повышения квалификации руководителей и специалистов в области архитектурно-строительного проектирования	4
Положение об аттестации экспертов саморегулируемых организаций основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации	12
Положение о внесении в реестр национального объединения проектировщиков сведений об образовательном учреждении	25

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНЕСЕНИИ В РЕЕСТР  
НАЦИОНАЛЬНОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ  
СВЕДЕНИЙ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

## 1. Общие положения

1.1. В настоящем Положении о внесении в Реестр Национального объединения проектировщиков сведений об образовательных учреждениях (далее – «Положение») определены порядок и правила внесения в Реестр Национального объединения проектировщиков (НОП) сведений об образовательных учреждениях, реализующих программы дополнительного профессионального образования в области архитектурно-строительного проектирования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ от 01.12.2007 г. № 315 ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

Градостроительным кодексом РФ от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;

Федеральным законом от 22.07.2008 № 148-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом РФ от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

Федеральным законом РФ от 10.07.92 г. № 3266-1 «Об образовании»;

Постановлением Правительства РФ от 31.03.2009 № 277 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».

1.3. Целью внесения в Реестр сведений об образовательных учреждениях (далее – «Реестр») являются:

- декларативное признание НОП образовательного учреждения, для облегчения с ним контактов и отношений;

- мониторинг рынка дополнительного профессионального образования в области архитектурно-строительного проектирования;

- информационное содействие со стороны НОП саморегулируемым организациям.

1.5. Полномочия по ведению Реестра возлагаются на Комитет по науке и образованию Национального объединения проектировщиков.

1.6. Документом, подтверждающим внесение сведений об образовательном учреждении в Реестр, является Свидетельство, оформленное по форме Приложения №1.

## 2. Основные требования к образовательным учреждениям

2.1. Образовательное учреждение или организация, в состав которой входит образовательное учреждение, должны иметь статус юридического лица и организационно-правовую форму, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации.

2.2. Право образовательного учреждения на ведение образовательной деятельности в области архитектурно-строительного проектирования должно быть

подтверждено Лицензией Министерства образования Российской Федерации или соответствующего органа субъекта РФ, либо иного органа, уполномоченного на выдачу лицензий на осуществление образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Преподаватели образовательного учреждения (штатные сотрудники, постоянно работающие или приглашенные на контрактной основе совместители) должны иметь квалификацию, соответствующую области знаний, в рамках которой они проводят обучение; владеть языком (устным и письменным), на котором проводится обучение. Образовательное учреждение должно обеспечивать повышение квалификации персонала, вести постоянный учет сведений о квалификации и профессиональном опыте каждого сотрудника, участвующего в обучении.

2.4. Учебные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в области архитектурно-строительного проектирования, реализуемые образовательным учреждением, по структуре и содержанию должны соответствовать рекомендациям НОП.

2.5. Образовательное учреждение должно обладать материально-технической базой, необходимой для реализации образовательных программ, в частности помещениями для проведения занятий, соответствующими санитарным и противопожарным требованиям, учебной литературой и оборудованием.

### **3. Порядок внесения в реестр Национального объединения проектировщиков сведений об образовательном учреждении**

3.1. Для внесения в Реестр сведений об образовательном учреждении на адрес Национального объединения проектировщиков направляются следующие документы:

Заявление по форме, соответствующей Приложению №2 к настоящему Положению;

Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

Нотариально заверенная копия документа о назначении руководителя юридического лица;

Перечень и копии учебно-тематических планов заявляемых программ дополнительного профессионального образования архитекторов и проектировщиков;

Нотариально заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

Краткая справка об опыте образовательной деятельности организации за последние пять лет;

Соглашение о сотрудничестве - по форме, соответствующей приложению №3 к настоящему Положению.

Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения или иные документы, характеризующие качество образовательного процесса:

сведения о преподавателях – по форме, соответствующей приложению №4 к настоящему Положению;

график повышения квалификации преподавателей - по форме, соответствующей приложению №5 к настоящему Положению;

сведения о помещениях;

перечень технических средств обучения;

3.2. Документы, направляемые образовательным учреждением, рассматриваются рабочей группой Комитета по науке и образованию Национального объединения проектировщиков. Срок рассмотрения документов составляет не более 30 рабочих дней со дня их получения и регистрации.

3.3. Заключение рабочей группы выносится на рассмотрение ближайшего заседания Комитета по науке и образованию НОП.

3.4. Решение о внесении в реестр Национального объединения проектировщиков сведений об образовательном учреждении (отказе во внесении) принимается Комитетом по науке и образованию коллегиально на основе голосования по принципу «простого большинства голосов».

3.5. Решение о внесении в Реестр (отказе во внесении) оформляется протоколом и передается в Аппарат Национального объединения проектировщиков для оформления Свидетельства (Уведомления об отказе) и размещения сведений об образовательном учреждении на официальном сайте НОП.

3.6. Основанием для отказа являются:

неполный пакет документов;

наличие в представленных документах и материалах недостоверной информации;

несоответствие образовательного учреждения требованиям, приведённым в п.2 настоящего Положения.

3.7. В случае реорганизации, изменения адреса или наименования юридического лица, утраты Свидетельства образовательное учреждение обязано в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня реорганизации (изменения, утраты) подать заявление об обновлении информации в Реестре и переоформлении (выдаче дубликата) Свидетельства.

3.8. Решение об исключении сведений об образовательном учреждении из Реестра принимается Комитетом по науке и образованию, оформляется протоколом и передается в Аппарат Национального объединения проектировщиков для оформления Уведомления об исключении.

3.9. Основанием для принятия решения об исключении сведений из Реестра могут быть:

несоответствие образовательного учреждения требованиям, изложенным в п. 2. настоящего Положения;

обнаружения в представленных документах и материалах недостоверной информации.

3.10. Срок выдачи Свидетельства (Уведомления об отказе, Уведомления об исключении) не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Комитетом по науке и образованию и докладываются на заседании Совета Национального объединения проектировщиков.



Общероссийская негосударственная некоммерческая организация «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации»

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

Регистрационный № \_\_\_\_\_

о внесении в Реестр Национального объединения проектировщиков сведений об образовательном учреждении:

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ город

в части повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в области архитектурно-строительного проектирования по образовательным программам, разработанным в соответствии с рекомендациями Национального объединения проектировщиков в соответствии с приложениями.

Дата выдачи « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок действия до « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава Комитета  
по науке и образованию  
Национального объединения  
Проектировщиков

\_\_\_\_\_ А.А. Халимовский

Руководитель аппарата  
Национального объединения  
Проектировщиков

\_\_\_\_\_ А.В. Першин

## ЗАЯВЛЕНИЕ

на внесение в реестр Национального объединения проектировщиков  
образовательного учреждения

Сведения о заявителе

Наименование организации (полное и краткое):

Наименование образовательного учреждения\*

Юридический адрес

Почтовый адрес

Фактический адрес

Телефон (с кодом города)

Факс

Эл. почта

Веб-сайт

Расчетный счет

БИК/КПП/ИНН/ОКАТО

Кор. счет

Руководитель (Ф.И.О., должность)

Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон, e-mail)

*\*Указывается в случае, если функции образовательного учреждения осуществляет обособленное подразделение юридического лица.*

Просим внести информацию о нашем образовательном учреждении в реестр Национального объединения проектировщиков

Заявляем, что уровень и качество образовательной деятельности нашей организации в части повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в области проектирования по образовательным программам, указанным в приложении(ях) отвечает критериям и требованиям Национального объединения проектировщиков.

Добровольно обязуемся отвечать требованиям к учебным заведениям, предъявляемым Национальным объединением проектировщиков.

Приложения к заявлению:

Руководитель образовательного учреждения  
М.П.

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о сотрудничестве в области образования**  
**с Национальным объединением проектировщиков**

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_  
и Национальное объединение проектировщиков, именуемые далее «Сторонь», основываясь на:

- принципах государственной политики в области образования, закрепленных в Федеральном законе «Об образовании» №3266-1-ФЗ, Федеральном законе «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» №125-ФЗ;

- положениях Градостроительного Кодекса Российской Федерации,  
стремясь к дальнейшему развитию партнерских связей и сотрудничеству между Сторонами, в целях формирования единого образовательного пространства и создания благоприятных условий для удовлетворения образовательных потребностей в сфере архитектурно-строительного проектирования, согласились о нижеследующем:

**Статья 1**

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в сфере дополнительного профессионального образования архитекторов и проектировщиков.

**Статья 2**

Сотрудничество включает:

- сотрудничество в решении вопросов по созданию единой информационной системы образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного профессионального образования специалистов, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование;

- сотрудничество в предоставлении достоверной информации по запросу Сторон;

- сотрудничество в установлении требований и механизмов взаимного признания эквивалентности документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование;

- сотрудничество в организации и деятельности координационных советов, рабочих групп, проведении мероприятий по согласованным планам с участием Сторон;

- сотрудничество в проведении научно-практических конференций, конкурсов и других мероприятий;

- сотрудничество в организации и проведении экспертизы учебных программ в сфере архитектурно-строительного проектирования;

- анализ и обобщение опыта совместной работы, размещение информации о сотрудничестве в средствах массовой информации.

### Статья 3

Настоящее Соглашение заключается сроком на \_\_\_\_\_ и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

Если до истечения этого срока ни одна из Сторон не выразит желание о его расторжении, настоящее Соглашение продлевается сроком на 1 год.

Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по договоренности Сторон, либо по инициативе одной из Сторон с письменным уведомлением другой Стороны не позднее, чем за 30 календарных дней до расторжения настоящего Соглашения.

Разногласия, связанные с исполнением, изменением или толкованием настоящего Соглашения разрешаются Сторонами путем консультаций и переговоров.

Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон, оформляются в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

*(Подписи сторон)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЯХ**

*(полное наименование образовательного учреждения)*

*(код, наименование образовательной программы)*

N п/ п	Наименование учебной про- граммы	Обеспеченность педагогическими работниками						
		Фамилия И.О., должность по штатному рас- писанию	Какое образова- тельное учреждение профессионального образования окон- чил, специальность по диплому	Ученая сте- пень и уче- ное (почет- ное) звание	Стаж научно - педаго- гической работы		Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совмести- тель, иное)
					всего	в т.ч. педагоги- ческой		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ ФИО

Приложение № 5

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя образовательного  
учреждения)

ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ГРАФИК ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

№ п/п	Ф.И.О.	Предыдущее по- вышения квали- фикации (номер и дата вы- данного удостове- рения (свидетель- ства))	Дата очередного повышения ква- лификации	Подпись лица, ознакомленного с настоящим графиком
1	2	3	4	5